

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Aquino Ivana Maria Giovanna
Indirizzo Via Maffi , 6 Pavia
Telefono 0382 - 431286
Fax 0382 - 432461
E-mail ivana_aquino@ats-pavia.it

Nazionalità ITA
Data di nascita 10/12/1950

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da 17/09/1979 a 08/10/1989 Assistente Medico disciplina Anestesia e Rianimazione Ospedale Civile di Vigevano
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Da 09/10/1989 a 30/11/1989 Dirigente Medico disciplina Medicina del Lavoro ,
Da 01/12/1989 a tutt'oggi Dirigente Medico disciplina Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica
ATS PAVIA
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile Unità Operativa prevenzione e Controllo Patologie Acute e Croniche

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia Università di Pavia
Diploma di Specialità in Anestesiologia e Rianimazione Università di Pavia
Diploma di Specialità in Medicina Preventiva e Psicotecnica dei Lavoratori Università di Pavia
Diploma di Specialità in Igiene e Sanità Pubblica Università di Pavia
Conseguiti regolarmente crediti ECM partecipando a Corsi di formazione e Convegni organizzati dal proprio Ente, da Istituzioni (Regioni, Ministero della Salute, Università) e da Società Scientifiche, registrate presso Ufficio Formazione ATS Pavia.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Buone capacità in tema di analisi epidemiologiche e comportamentali .
Propensione alla formazione del personale, in tema di attività vaccinale e prevenzione Malattie Infettive.
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA Italiano
ALTRE LINGUE FRANCESE

- Capacità di lettura Ottima
- Capacità di scrittura Scolastico
- Capacità di espressione orale Scolastico

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Buone capacità relazionali ed empatiche, conduce spesso gruppi di lavoro professionali multidisciplinari
Lavora in collaborazione con UO afferenti ad altri Dipartimenti aziendali e UO afferenti alle Strutture Sanitarie presenti sul Territorio ATS

Il coordinamento del personale, la gestione di progetti e bilanci sono insiti nel ruolo che svolge in ATS

Attività di Tutoring nell'ambito dei tirocini formativi post Laurea, rivolti agli Specializzandi in Igiene e Medicina Preventiva dell' Università di Pavia ed ai medici tirocinanti Eupolis

Conoscenze di base, per quanto riguarda l'uso del computer
Riveste il ruolo di Amministratore nella gestione informatizzata dei dati che costituiscono debito informativo aziendale verso Regione Lombardia (MAINF, SOFIA, GEV)

Scrive racconti

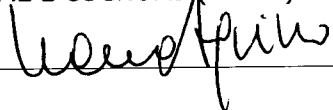
Responsabile e docente di numerosi corsi di formazione per l' aggiornamento del personale sanitario, medici ed infermieri, che a vario titolo si occupano di vaccinazioni e malattie infettive.

Patente di guida, categoria A B

Correlatore Tesi di Laurea Magistrale Farmacia Dipartimento di Scienze del Farmaco, anno accademico 2015/2016 Vaccini e resistenze sociali
Anno accademico 2013/2014. Studio osservazionale nell'ambito del progetto ASL PAVIA "Give screening a chance" - fattori che influenzano l'accesso al test per hiv nella realtà pavese

Pavia 23/05/12/2018

NOME E COGNOME (FIRMA)



La sottoscritta Aquino Ivana dichiara che le informazioni rese nel presente curriculum vitae, ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000, sono veritiere e di essere consapevole delle sanzioni penali richiamate dall' art. 76 del medesimo DPR nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi