

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome Carla Martinotti  
 Indirizzo  
 Telefono 0382431253 (ufficio)  
 Fax  
 E-mail carla\_martinotti@ats-pavia.it  
 Nazionalità Italiana  
 Data di nascita 13/01/1959

<b>ESPERIENZA LAVORATIVA</b>	
Date	DA 16/03/1992 AD OGGI
Datore di lavoro	ATS /ASL PAVIA (ED ENTI CONFLUITI) - VIALE INDIPENDENZA N°3 - PAVIA
Tipo di azienda	AGENZIA/AZIENDA SANITARIA
Date	DA FEBBRAIO 2018
Tipo di impiego-qualifica	DIPARTIMENTO CURE PRIMARIE DIRIGENTE MEDICO - RESPONSABILE UOS RETE TERRITORIALE DI CURE PRIMARIE E CONTINUITÀ ASSISTENZIALE
Principali mansioni e responsabilità	COLLABORAZIONE ALLA REALIZZAZIONE DI PROGETTI E MODELLI ASSISTENZIALI INNOVATIVI, PROMOZIONE E AVVIO DELL'UTILIZZO DI NUOVI STRUMENTI ORGANIZZATIVI E GESTIONALI, COLLABORAZIONE ALLA PROGETTAZIONE DI INIZIATIVE CHE GARANTISCANO LA CONTINUITÀ ASSISTENZIALE OSPEDALE TERRITORIO E LE DIMISSIONI PROTETTE. PROSEGUIMENTO ATTIVITÀ SVOLTE IN QUALITÀ DI DIRIGENTE MEDICO - RESPONSABILE UOS MEDICINA GENERALE E PEDIATRIA DI LIBERA SCELTA, COME SOTTO RIPORTATO.
Date	DA MAGGIO 2007 A 31/01/2018
Tipo di impiego-qualifica	DIPARTIMENTO CURE PRIMARIE DIRIGENTE MEDICO - RESPONSABILE UOS MEDICINA GENERALE E PEDIATRIA DI LIBERA SCELTA
Principali mansioni e responsabilità	COLLABORAZIONE CON LA DIREZIONE DEL DIPARTIMENTO CURE PRIMARIE/UOC ASSISTENZA SANITARIA PRIMARIA PER: <ul style="list-style-type: none"> <li>• GESTIONE DEI MEDICI E PEDIATRI DI FAMIGLIA PER L'ATTUAZIONE DI QUANTO PREVISTO DAGLI ACCORDI NAZIONALI E REGIONALI,</li> <li>• ELABORAZIONE MONITORAGGIO E VERIFICA DI PROGETTI AZIENDALI COINVOLGENTI MEDICI E PEDIATRI DI FAMIGLIA (PROGETTI DI GOVERNO CLINICO ANNO 2007 E SEGUENTI, PROGETTO GCP, PROGETTI DOMICILIARITÀ 2008-2009, PROGETTO PREVENZIONE DEL RCCV '08, ORGANIZZAZIONE CAMPAGNA AZIENDALE ANTIINFLUENZALE , PIANO DI COPERTURA PEDIATRICA NELLA FASCIA DI ESCLUSIVA ..),SUPPORTO AI MMG ED AI PDF PER LA REALIZZAZIONE E RENDICONTAZIONE DEGLI OBTV;</li> <li>• ATTIVITÀ DI INFORMAZIONE E SUPPORTO AI MEDICI DI FAMIGLIA IN MERITO AI CONTENUTI DEGLI ACCORDI COLLETTIVI NAZIONALI, REGIONALI E AZIENDALI</li> <li>• FORMAZIONE DEI MEDICI DI FAMIGLIA E DEI PEDIATRI DI LIBERA SCELTA</li> <li>• GESTIONE DELLE SEGNALAZIONI E DEI RECLAMI FORMALIZZATI DAI CITTADINI RELATIVI ALL'ATTIVITÀ DEI MEDICI E PEDIATRI DI FAMIGLIA;</li> <li>• ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE PREVISTE DALLA NORMATIVA IN CASO DI VIOLAZIONE DELLE RESPONSABILITÀ CONVENZIONALI;</li> <li>• PARTECIPAZIONE/COORDINAMENTO DI TAVOLI TECNICI/GRUPPI DI LAVORO SU TEMATICHE DI INTERESSE PER LE CURE PRIMARIE</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• SENSIBILIZZAZIONE DI MMG/PDF PER IL RAGGIUNGIMENTO DI OBTV DI INTERESSE REGIONALE</li> <li>• PROGETTAZIONE E DEFINIZIONE DEI CONTENUTI DELL'AREA WEB DI INTERSCAMBIO COMUNICATIVO FRA I MEDICI DI FAMIGLIA E IL DCP E DELL'AREA WEB RISERVATA AL PERSONALE DEL DCP;</li> <li>• ATTIVITÀ DI INDIRIZZO, FORMAZIONE E INFORMAZIONE RIVOLTA AI MEDICI DEL DIPARTIMENTO, FINO AL 31/12/2015 ANCHE :</li> <li>• PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DELLE ATTIVITÀ DEL DIPARTIMENTO CURE PRIMARIE ANALISI DEI DATI DI ATTIVITÀ, MONITORAGGIO DEI TEMPI DI ATTESA PER L'ACCESSIBILITÀ AI SERVIZI.</li> </ul> <p>REFERENTE DEL DIPARTIMENTO CURE PRIMARIE PER:          PROGETTO JCI          CODICE ETICO          QUALITÀ: STESURA DI PROCEDURE, ISTRUZIONI OPERATIVE ,NOTE INFORMATIVE PER L'UTENZA, RIFERITE AI PRINCIPALI PROCESSI DIPARTIMENTALI AFFERENTI SIA ALL'AREA UTENTI CHE ALL'AREA PROFESSIONISTI (ESENZIONI TICKET,PROTESICA MAGGIORE, NUTRIZIONE ARTIFICIALE DOMICILIARE, ASSISTENZA DOMICILIARE RESPIRATORIA, VIOLAZIONE DELLE RESPONSABILITÀ CONVENZIONALI DEI MEDICI E PEDIATRI DI FAMIGLIA,ASSISTENZA DOMICILIARE PROGRAMMATA DA PARTE DELLA MEDICINA DI FAMIGLIA),</p>
Date	DA GENNAIO 2005 A APRILE 2007
Tipo di impiego-qualifica	DIPARTIMENTO CURE PRIMARIE DIRIGENTE MEDICO CON INCARICO DI NATURA PROFESSIONALE DI ELEVATA COMPLESSITÀ (P1)(DA GENNAIO 2007)
Principali mansioni e responsabilità	<p>RESPONSABILE DELLE ATTIVITÀ DISTRETTUALI PRESSO LA SEDE DI VOGHERA :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• RAPPORTI CON I MEDICI ED I PEDIATRI DI FAMIGLIA, CON FUNZIONE DI SUPPORTO E FACILITAZIONE AL MEDICO SINGOLO O ASSOCIATO( CON PARTICOLARE RIGUARDO A NOTE CUF, USO RICETTARIO,PROBLEMATICHE INERENTI LA PROFESSIONE, ,PROGETTO CRS SISS, .... );</li> <li>• VALUTAZIONE ATTIVITÀ MEDICI E PEDIATRI DI FAMIGLIA:CONTROLLO RIEPILOGHI MENSILI PRESTAZIONI DI PARTICOLARE IMPEGNO PROFESSIONALE,AUTORIZZAZIONI PRESTAZIONI DI ASSISTENZA DOMICILIARE...;</li> <li>• DEFINIZIONE DEI CONTENUTI E AGGIORNAMENTO CARTA DEI SERVIZI (AREA PROFESSIONISTI);</li> <li>• SUPPORTO ALLA DIREZIONE DEL DIPARTIMENTO PER IL COORDINAMENTO E L'ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ RIFERITE AL DISTRETTO (SEDI,ORARI, LOGISTICA..);</li> <li>• AUTORIZZAZIONI SANITARIE, FORNITURA DI PRESIDI ED AUSILI,... (ATTIVITÀ NON PRIORITARIE).</li> </ul> <p>COLLABORAZIONE CON LA DIREZIONE DEL DIPARTIMENTO CURE PRIMARIE PER LA STESURA DI PROGETTI CHE PREVEDEVANO IL COINVOLGIMENTO DI MMG E PDF.</p>
Date	DA GENNAIO 1998 A DICEMBRE 2004
Tipo di impiego-qualifica	DIREZIONE DEL TERRITORIO OLTREPO DIRIGENTE MEDICO - CON INCARICO DI STRUTTURA SEMPLICE:VICEDIRETTORE TERRITORIO OLTREPO (DAL 01/01/1999 B1E)
Principali mansioni e responsabilità	<p>COLLABORAZIONE/SOSTITUZIONE DEL DIRETTORE DI TERRITORIO PER:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ELABORAZIONE E MONITORAGGIO PERCORSI DIAGNOSTICO-TERAPEUTICI (PERCORSI DIAGNOSTICO TERAPEUTICI PER PAZIENTE AFFETTO DA IPERTENSIONE ARTERIOSA, NEOPLASIA RENE, VESCICA, PROSTATA, OSTEOPOROSI ,STROKE, CEFALEA, MORBO DI PARKINSON, AFFEZIONI PSICHIATRICHE MINORI, MONITORAGGIO PERCORSO DIAGNOSTICO TERAPEUTICO PAZIENTE DIABETICO,PERCORSO DEL BAMBINO AFFETTO DA OTITE MEDIA EFFUSIVA);</li> <li>• ELABORAZIONE DI PROCEDURE/PROTOCOLLI (APPROPRIATEZZA DELL'ECOGRAFIA IN DONNE IN MENOPAUSA, PROCEDURA PER IL TRATTAMENTO VACCINALE CON PREPARATI IPOSENSIBILIZZANTI SPECIFICI, PROCEDURA PER LA FORNITURA DI FARMACI IN FASCIA H, PROTOCOLLO PAZIENTE TRAUMATIZZATO, PROTOCOLLO VISITE SPECIALISTICHE DOMICILIARI);</li> <li>• PARTECIPAZIONE A PROGETTI VARI:  "CALL CENTER"  "SPORTELLO POLIFUNZIONALE"  "COLLEGAMENTO CUP- MMG"  "MONITORAGGIO ATTIVITÀ PRESCRITTIVA DEI MEDICI DI MEDICINA GENERALE"  " SISTEMA DI GESTIONE PER LA QUALITÀ DEL DISTRETTO";</li> <li>• ATTIVITÀ DI ANALISI E MONITORAGGIO DELLA RETE DI OFFERTA DEI SERVIZI TERRITORIALI E DELLA MODALITÀ DI EROGAZIONE DELLE PRESTAZIONI(VALUTAZIONE E MONITORAGGIO DELLE LISTE DI ATTESA PER LE PRESTAZIONI AMBULATORIALI, DELL' ACCESSIBILITÀ AI SERVIZI</li> </ul>

	<p>AZIENDALI, ANALISI DEI DATI DI ATTIVITÀ RELATIVI A PRESTAZIONI DI SPECIALISTICA AMBULATORIALE, DI RICOVERO, DI FARMACEUTICA CONVENZIONATA, DI ATTIVITÀ DISTRETTUALI);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ELABORAZIONE DI DOCUMENTI RELATIVI ALLA ATTIVITÀ TERRITORIALE (CARTA DEI SERVIZI PER PATOLOGIA PUBBLICATA SU SITO AZIENDALE, CARTA DEI SERVIZI TERRITORIALI RELAZIONI SANITARIE ANNUALI DEL TERRITORIO);</li> <li>• GESTIONE DI RAPPORTI CON: ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO, AMMINISTRAZIONI LOCALI, MEDICI DI FAMIGLIA E PEDIATRI DI LIBERA SCELTA, UFFICI DI PUBBLICA TUTELA;</li> <li>• SELEZIONI DI PERSONALE.</li> </ul>
Date	DA 16 MARZO 1992 A DICEMBRE 1997
Tipo di impiego-qualifica	SERVIZIO 2- ORGANIZZAZIONE SERVIZI SANITARI DI BASE IN QUALITÀ DI ASSISTENTE MEDICO ORGANIZZAZIONE SERVIZI SANITARI DI BASE FINO AL 28/12/1993, IN QUALITÀ DI COADIUTORE SANITARIO FINO AL 5/12/1996, IN QUALITÀ DI DIRIGENTE MEDICO (EX DECIMO LIVELLO) SUCCESSIVAMENTE
Principali mansioni e responsabilità	<p>RESPONSABILE DEL POLIAMBULATORIO DI VOGHERA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• COORDINAMENTO E CONTROLLO DELL' ATTIVITÀ SPECIALISTICA AMBULATORIALE, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO, ALLE VERIFICHE DI ACCESSIBILITÀ AI VARI SERVIZI, AL MONITORAGGIO DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE EROGATE E DEI RELATIVI TEMPI DI ATTESA, ALLA FACILITAZIONE DEL RAPPORTO FRA SPECIALISTI AMBULATORIALI - OSPEDALE – MEDICINA DI FAMIGLIA;</li> <li>• ORGANIZZAZIONE DELL'ATTIVITÀ DI MEDICINA FISICA E RIABILITATIVA; COLLABORAZIONE CON UFFICIO/DIPARTIMENTO INFERMIERISTICO PER LA MIGLIOR UTILIZZAZIONE DEL PERSONALE INFERMIERISTICO E CON I VARI DIPARTIMENTI INTERESSATI PER LE PROBLEMATICHE RELATIVE ALLA MANUTENZIONE ED ALLA SICUREZZA DELL'EDIFICIO; ORGANIZZAZIONE DELLA ATTIVITÀ DI PRENOTAZIONE, DI PERSONA E TELEFONICA, DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE NONCHÈ DI MEDICINA FISICA E RIABILITATIVA; GESTIONE DEI RECLAMI).</li> </ul> <p>ATTIVITÀ DISTRETTUALI:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• AUTORIZZAZIONI SANITARIE PER PRESIDI E PRODOTTI PER INCONTINENTI AI RESIDENTI DEL DISTRETTO, FORNITURE DI AUSILI E PRODOTTI DIETETICI PER L'INTERA AZIENDA;</li> <li>• AUTORIZZAZIONI SANITARIE PER L'ACCESSO A PRESTAZIONI AMBULATORIALI E DI RICOVERO IN STRUTTURE ACCREDITATE, IVI COMPRESSE LE PRESTAZIONI PRESSO CENTRI TERMALI DI CUI RAPPRESENTAVO L'UNICO REFERENTE AZIENDALE;</li> <li>• VISITE FISCALI PER CONTO DELL'INPS E VISITE PER CERTIFICAZIONE DI GRAVIDANZE A RISCHIO PER L'INTERA ASL;</li> <li>• VISITE AD ANZIANI PRESSO CASE DI RIPOSO PER DETERMINARNE LO STATO DI NON AUTOSUFFICIENZA PARZIALE O TOTALE;</li> <li>• REFERENTE AZIENDALE PER LA VERIFICA DI CONFORMITÀ DI PRESIDI PER INCONTINENZA.</li> </ul> <p>COLLABORAZIONE CON LA DIREZIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA SANITARIA DI BASE (SERVIZIO 2) PER:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO E CONTROLLO DELLE PRESTAZIONI EROGATE,</li> <li>• ORGANIZZAZIONE DI CORSI DI FORMAZIONE E DI AGGIORNAMENTO PER IL PERSONALE DIPENDENTE DEL SERVIZIO,</li> <li>• GESTIONE DEI RAPPORTI CON MEDICI DI MEDICINA GENERALE E PEDIATRI DI LIBERA SCELTA,</li> <li>• MONITORAGGIO DELLE PRESTAZIONI DI FARMACEUTICA CONVENZIONATA TERRITORIALE,</li> <li>• ORGANIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE E STRUMENTALI DEL SERVIZIO.</li> </ul>
Date	DA 04/04/1991 A 15/03/1993
Datore di lavoro	USSL 72 TORTONA (AL)
Tipo di azienda	AZIENDA SANITARIA
Tipo di impiego-qualifica	ASSISTENTE MEDICO ORGANIZZAZIONE SERVIZI SANITARI DI BASE
Principali mansioni e responsabilità	REFERENTE PER IL DISTRETTO DI CASTELNUOVO SCRIVIA (AL)

<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>	
• Data	21/03/1986
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA
• Qualifica conseguita	LAUREA IN MEDICINA E CHIRURGIA - PUNTEGGIO 110/110
• Data	20/07/1990
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA
• Qualifica conseguita	DIPLOMA DI SPECIALIZZAZIONE IN IGIENE E MEDICINA PREVENTIVA - INDIRIZZO SANITÀ PUBBLICA - PUNTEGGIO 50/50 E LODE
• Data	ANNO 2007
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	I.RE.F-SCUOLA DI DIREZIONE IN SANITÀ E UNIVERSITÀ BOCCONI DI MILANO.
• Qualifica conseguita	FORMAZIONE MANAGERIALE PER DIRIGENTE SANITARIO DI STRUTTURA COMPLESSA - SUPERATO PER FREQUENZA ED ALTO MERITO
• Data	ANNO 2014
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ÈUPOLIS LOMBARDIA E PROGEA MILANO
• Qualifica conseguita	RIVALIDAZIONE DELLA CERTIFICAZIONE DI FORMAZIONE MANAGERIALE PER DIRIGENTE SANITARIO DI STRUTTURA COMPLESSA - PUNTEGGIO FINALE 100/100.
<b>Partecipazione a corsi (in presenza e a distanza), convegni, seminari:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PARTECIPAZIONE A NUMEROSI CORSI E CONVEGNI CON CONSEGUIMENTO DEI CREDITI FORMATIVI PREVISTI DALLA NORMATIVA</li> </ul> <b>ANNI 2015 - 2017:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• IL CODICE DI DEONTOLOGIA MEDICA - ANNO 2017- FAD - FNOMCEO E MINISTERO SALUTE</li> <li>• IL RIORDINO DELLA RETE DI OFFERTA E LA PRESA IN CARICO DEI PAZIENTI CRONICI AI SENSI DELLA DGR 6164/2017 E DELLA DGR 6551/2017 - INCONTRI CON MMG E PDF- GIUGNO - LUGLIO 2017 -ATS PAVIA E UNIVERSITÀ CATTOLICA DEL SACRO CUORE DI MILANO</li> <li>• LA PRESA IN CARICO DEL BAMBINO CON DISTURBI DELLE SPETTRO AUTISTICO 10/06/2017 ATS PAVIA</li> <li>• COMUNICAZIONE E PERFORMANCE PROFESSIONALI: METODI E STRUMENTI-2° MODULO LA COMUNICAZIONE MEDICO - PAZIENTE E TRA OPERATORI SANITARI ANNO 2017- FAD - FNOMCEO E MINISTERO SALUTE</li> <li>• ALLERGIE E INTOLLERANZE ALIMENTARI ANNO 2017- FAD - FNOMCEO E MINISTERO SALUTE</li> <li>• IL SUPPORTO INFORMATIVO DEL DATO PER LA CORRETTA PROGRAMMAZIONE DEGLI INTERVENTI NOVEMBRE - DICEMBRE 2016 - FSC-ATS PAVIA</li> <li>• MIGLIORAMENTO ORGANIZZATIVO E GESTIONALE DEL DIPARTIMENTO CURE PRIMARIE ANALISI DEI PROCESSI CHE NECESSITANO DI INTEGRAZIONE FRA ATS E ASST - DA GENNAIO A DICEMBRE 2016 -FSC - ATS PAVIA -</li> <li>• GESTIONE PRIVACY E TUTELA DELLA RISERVATEZZA - PROGETTO VALORE PUBBLICA AMMINISTRAZIONE 8/04-27/05 2016</li> <li>• L'INFEZIONE DA VIRUS ZIKA - 2016 - FAD- FNOMCEO E MINISTERO DELLA SALUTE</li> <li>• IL GOVERNO DELL'ASSISTENZA PRIMARIA NEL NUOVO CONTESTO DEL SERVIZIO SOCIOSANITARIO LOMBARDO - 17/06/2016 - SOCIETÀ ITALIANA DI IGIENE - MILANO</li> <li>• LA LETTURA CRITICA DELL'ARTICOLO MEDICO SCIENTIFICO ANNO 2016 - FAD - FNOMCEO E MINISTERO SALUTE</li> <li>• COMUNICAZIONE E PERFORMANCE PROFESSIONALE:METODI E STRUMENTI-1°MODULO: ELEMENTI TEORICI DELLA COMUNICAZIONE ANNO 2016 - FAD - FNOMCEO E MINISTERO SALUTE</li> <li>• DALLO SCREENING AL TUMORE DELLA MAMMELLA:LA SENOLOGIA A PAVIA 12/03/2016-ASL PAVIA</li> <li>• MIGLIORAMENTO ORGANIZZATIVO E GESTIONALE DEL DIPARTIMENTO CURE PRIMARIE</li> </ul>

	<p>ATTRAVERSO LA REVISIONE CRITICA DI ALCUNI PROCESSI RILEVANTI - DA GENNAIO A DICEMBRE 2015 - FSC -ASL PAVIA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• LA PROMOZIONE DELLA CULTURA DELLA LEGALITÀ E PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE ANNO 2015 - FAD - ASL PAVIA</li> <li>• SALUTE E AMBIENTE:ARIA ACQUA E ALIMENTAZIONE - 2015 - FAD - FNMCEO E MINISTERO SALUTE</li> <li>• IL CONFLITTO DI INTERESSE:ASPETTI INERENTI E CONSEGUENTI ALLA LUCE DELLA NORMATIVA VIGENTE 16/11/2015 - ASL PAVIA</li> <li>• ISTITUTI VIGENTI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE APPLICABILI ALLE AZIENDE SANITARIE CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AI REATI ED AI CONSEGUENTI ASPETTI PENALI,AMMINISTRATIVI,CIVILI,ERARIALI E DISCIPLINARI 2 NOVEMBRE 2015 - ASL PAVIA</li> <li>• RISK MANAGEMENT:VALUTAZIONE DEI RISCHI ATTRAVERSO LA ROOT CAUSE ANALYSIS - 22-23/09/2015 - ASL - LODI</li> <li>• LA SALUTE DELLA DIFFERENZA - LA MEDICINA SU MISURA PER TUTTI - 18/06/2015 -ISTITUTO CARLO BESTA MILANO</li> <li>• IL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO NELL'OTTICA DELLA TRASPARENZA E DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE. ASPETTI NORMATIVI E GIUDIZIALI 17/04/2015 - ASLPAVIA</li> <li>• TUTTA CUORE E CERVELLO - PARKINSON :LE DONNE NON TREMANO - (DIS)UGUAGLIANZE DI GENERE NELLA DIAGNOSI E CURA DELLA MALATTIA DI PARKINSON - 5/03/2015 ÉUPOLIS LOMBARDIA - MILANO</li> </ul>
<p><b>Pubblicazioni scientifiche</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ANALYSIS OF INCIDENT CASES OF ACUTE MYOCARDIAL INFARCTION (AMI) IN THE POPULATION OF THE PROVINCE OF PAVIA (LOMBARDY REGION, NORTHERN ITALY) LED BY THE LOCAL HEALTH AUTHORITY (LHA) FOR THE YEARS 2012-2014 G.FONTANA, S.NIERI, S.MIGLIAZZA,S.DALLE CARBONARE,C.MARTINOTTI,E.FRISONE,B.CARUGNO, C.CERRA POSTER IN ABSTRACT BOOK EHMA (EUROPEAN HEALTH MANAGEMENT ASSOCIATION) ANNUAL CONFERENCE 15-17/06/2015 BRED A PAG.97</li> <li>• PROMOZIONE DI STILI DI VITA SANI NEGLI ADOLESCENTI: IL PROGETTO DI GOVERNO CLINICO DELLA ASL DELLA PROVINCIA DI PAVIA IN COLLABORAZIONE CON I PEDIATRI DI FAMIGLIA S.NIERI, L.CAMANA, C.MARTINOTTI, G.ROSA ,E.FRISONE, G.FONTANA POSTER -47 CONGRESSO NAZIONALE SITI 1-4 OTTOBRE 2014 RICCIONE (SEZ.C3 ID 028)</li> <li>• L'ESPERIENZA DELL'ASL DI PAVIA NELLA GESTIONE DELLA POPOLAZIONE DIABETICA TRA TERRITORIO ED OSPEDALE-COME MIGLIORARE L'APPROPRIATEZZA NELLA PRESCRIZIONE DEI PRESIDI S.NIERI,L.DACCÒ,C.MARTINOTTI,M.ROMANI,T.REPOSSI,G.FONTANA IN LA CONTINUITÀ DEL PERCORSO DELL'ASSISTITO TRA CURE PRIMARIE E CURE SPECIALISTICHE-I QUID N.13-PAG.78 (SUPPLEMENTO EDIZIONE 2014 DI PROSPETTIVE SOCIALI E SANITARIE).</li> <li>• ANALYSIS OF THE PREVALENCE OF OVERWEIGHT AND OBESITY IN THE POPULATION (&gt; 14 YEARS) RESIDENT IN THE PROVINCE OF PAVIA (LOMBARDIA NORTHERN ITALY ). YEARS 2011-2012 S. NIERI, S.MIGLIAZZA,S.DELLE CARBONARE, C. MARTINOTTI,E.FRISONE,C.CERRA, G.FONTANA. POSTER EPH (EUROPEAN PUBLIC HEALTH- CONFERENCE)GLASGOW 19-22 NOVEMBRE 2014 IN RIVISTA EUROPEAN JOURNAL OF PUBLIC HEALTH -VOLUME 24, ISSUE SUPPL 2, 01 OCTOBER 2014 - PAG. 299</li> <li>• BRIEF EXAMINATION OF THE EVOLUTION OF PRIMARY CARE IN PLACE IN ITALY AND FOCUS ON THE ACTION UNDERTAKEN BY THE LOCAL HEALTH AUTHORITY (LHA)OF PAVIA, LOMBARDY REGION,NORTHERN ITALY . GUIDO FONTANA, ENRICO FRISONE, CARLA MARTINOTTI, SIMONA DALLE CARBONARE, SIMONETTA NIERI POSTER SEPTEMBER 1-2, 2014 IN EUROPEAN FORUM FOR PRIMARY CARE 5TH BIENNIAL CONFERENCE BARCELONA</li> </ul>

	<p>PROGRAMME BOOK ID: EFPC2014262 PAG 73</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• CAMPAIGN TO RISE AWARENESS OF THE POPULATION FOR THE EXPRESSION OF WILLINGNESS TO DONATE ORGANS AFTER DEATH PROMOTED BY THE DPC OF THE LOCAL HEALTH AUTHORITY OF PAVIA WITH THE SUPPORT OF GENERAL PRACTITIONERS SIMONETTA NIERI, CARLA MARTINOTTI, PAOLO MARIA GERACI, MAURIZIO CAMPAGNOLI, ENRICO FRISONE, GUIDO FONTANA POSTER SEPTEMBER 1-2, 2014 IN EUROPEAN FORUM FOR PRIMARY CARE 5TH BIENNIAL CONFERENCE BARCELONA PROGRAMME BOOK ID EFPC2014343 PAG. 76</li> <li>• CARDIOCEREBROVASCULAR EVENTS AND RISK ASSESSMENT IN PAVIA (LOMBARDY ITALY) THROUGH PATIENT DATABASE OF LOCAL HEALTH AUTHORITY AND DATA COLLECTING BY GENERAL PRACTITIONERS G.FONTANA , S.NIERI, C.MARTINOTTI, C.CERRA. POSTER ANNUAL CONFERENCE HEMA 26-28 JUNE 2013- MILANO - IN ABSTRACT BOOK PAG.138</li> <li>• THE EXPERIENCE OF THE LOCAL HEALTH AUTHORITY OF PAVIA (NORTHERN ITALY) IN THE MANAGEMENT OF THE DIABETIC POPULATION OF ITS PROVINCE. AN EXEMPLE OF GOOD BALANCE BETWEEN PRIMARY AND SECONDARY CARE G. FONTANA, C. CERRA, E. FRISONE, S. DELLE CARBONARE, C. MARTINOTTI. T. REPOSSI , S. NIERI POSTER EUROPEAN FORUM FOR PRIMARY CARE CONFERENCE SEPTEMBER 9-10 2013 ISTANBUL TURKEY IN INTERNATIONAL JOURNAL OF INTEGRATED CARE – VOLUME 13-6/11/2013</li> <li>• INTER-INSTITUTIONAL COLLABORATION IN THE PROVINCE OF PAVIA IN ORDER TO REDUCE THE RATE OF OPPOSITON TO ORGAN DONATION IN THE POPULATION S.NIERI, C.MARTINOTTI, G.FONTANA, ET AL POSTER 3 TH ELPAT CONGRESS ROTTERDAM NEDERLAND 20-23 APRIL 2013 ORGAN TRANSPLANTATION:ETHICAL,LEGAL END PSYCHOSOCIAL ASPECTS,VOLUME 3 ANNO 2014</li> <li>• I GRUPPI DI CURE PRIMARIE:L'ESPERIENZA DELL'ASL DI PAVIA G. FONTANA, S.NIERI, G. CREA, C.MARTINOTTI, G. ROSA. IN METODOLOGIE E STRUMENTI PER LA GESTIONE DELLE CURE PRIMARIE MAGGIOLI EDITORE 2012 PAG .3</li> <li>• IL PERCORSO FORMATIVO CONDIVISO NELL'OTTICA DELLA INTEGRAZIONE TRA PEDIOATRI DI FAMIGLIA E CONTINUITÀ ASSISTENZIALE:L'ESPERIENZA DELLA ASL DI PAVIA G. CREA, G. FONTANA C.MARTINOTTI, S.NIERI, IN METODOLOGIE E STRUMENTI PER LA GESTIONE DELLE CURE PRIMARIE MAGGIOLI EDITORE 2012 PAG .291</li> <li>• COMUNICAZIONE,INFORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE DEI MEDICI DELLE CURE PRIMARIE: L'ESPERIENZA DELLA ASL DI PAVIA C. MARTINOTTI, G. CREA, G. FONTANA, S. NIERI, IN METODOLOGIE E STRUMENTI PER LA GESTIONE DELLE CURE PRIMARIE MAGGIOLI EDITORE 2012 PAG .321</li> <li>• SVILUPPO DELLE CURE PRIMARIE: L'ESPERIENZA DELL'ASL DI PAVIA S. NIERI, G.CREA, C.MARTINOTTI IN RIVISTA DEL MEDICO PRATICO N° 624/08 PAG.17</li> </ul>
Attività di docenza/tutoraggio ecc	<p>ATTIVITÀ DI DOCENZA E TUTORAGGIO NEI CONFRONTI DEI MEDICI CHE FREQUENTANO IL CORSO TRIENNALE DI FORMAZIONE IN MEDICINA GENERALE ORGANIZZATO DA ÉUPOLIS LOMBARDIA CHE HANNO EFFETTUATO TIROCINIO PRESSO ATS/ASLPAVIA RESPONSABILE SCIENTIFICO DI EVENTI DI FORMAZIONE SUL CAMPO</p>

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

<b>PRIMA LINGUA</b>	ITALIANO
---------------------	----------

<b>ALTRE LINGUE</b>	
	FRANCESE
• Capacità di lettura	SCOLASTICA
• Capacità di scrittura	SCOLASTICA
• Capacità di espressione orale	SCOLASTICA
	INGLESE
• Capacità di lettura	SCOLASTICA
• Capacità di scrittura	
• Capacità di espressione orale	

<p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</b></p> <p>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</p>	<p>CAPACITÀ RELAZIONALI :</p> <p>GESTIONE DEI RAPPORTI CON MEDICI E PEDIATRI DI FAMIGLIA E CON LE RISPETTIVE RAPPRESENTANZE SINDACALI E DELLE SOCIETÀ SCIENTIFICHE</p> <p>GESTIONE SEGNALAZIONI E RECLAMI SULLA MEDICINA E PEDIATRIA DI FAMIGLIA</p> <p>ATTIVITÀ DISTRETTUALE A CONTATTO CON L'UTENZA</p> <p>PARTECIPAZIONE A GRUPPI DI LAVORO INTRA ED EXTRA AZIENDALI PER LA REALIZZAZIONE DI PDTA (PERCORSI DIAGNOSTICO TERAPEUTICI PER PAZIENTE AFFETTO DA IPERTENSIONE ARTERIOSA, NEOPLASIA RENE, VESCICA, PROSTATA, OSTEOPOROSI, STROKE, CEFALEA, MORBO DI PARKINSON, AFFEZIONI PSICHIATRICHE MINORI, MONITORAGGIO PERCORSO DIAGNOSTICO TERAPEUTICO PAZIENTE DIABETICO,PERCORSO DEL BAMBINO AFFETTO DA OTITE MEDIA EFFUSIVA)</p>
---	--

<p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</b></p> <p>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</p>	<p>CAPACITÀ ORGANIZZATIVE:</p> <p>GESTIONE DEL POLIAMBULATORIO SPECIALISTICO DI VOGHERA</p> <p>ORGANIZZAZIONE DI CORSI DI FORMAZIONE PER MEDICI E PEDIATRI DI FAMIGLIA</p> <p>ORGANIZZAZIONE DI CORSI DI FORMAZIONE SUL CAMPO PER PERSONALE DEL DCP</p> <p>GESTIONE CAMPAGNE VACCINALI ANTI INFLUENZALI CON RIFERIMENTO ALLA MEDICINA DI FAMIGLIA</p> <p>COLLABORAZIONE CON DIREZIONI DI DIPARTIMENTO/DISTRETTO/TERRITORIO PER L'ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ DIPARTIMENTALI E DISTRETTUALI</p> <p>(PER I DETTAGLI SI RIMANDA ALLA DESCRIZIONE DELLE MANSIONI/RESPONSABILITÀ)</p>
--	--

<p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b></p> <p>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</p>	<p>UTILIZZO BASE DEI PROGRAMMI WORD - EXCELL - POWER POINT - LOTUS NOTES.</p>
---	---

<p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE</b></p> <p>Musica, scrittura, disegno ecc.</p>	<p>ATTITUDINE AL DISEGNO</p>
---	------------------------------

<p><b>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE</b></p> <p>Competenze non precedentemente indicate.</p>	
<p><b>PATENTE O PATENTI</b></p>	<p>PATENTE B</p>

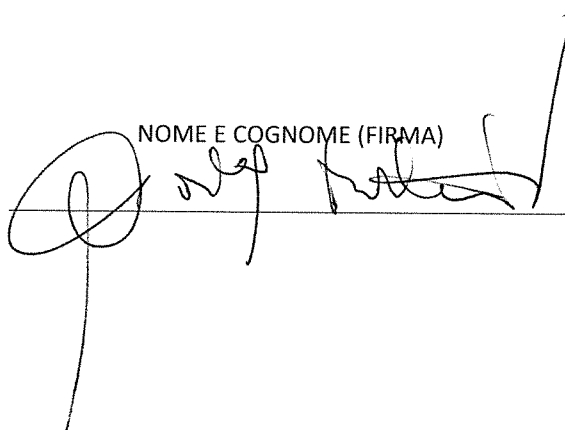
## ALLEGATI

La sottoscritta Carla Martinotti dichiara che le informazioni rese nel presente curriculum vitae, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n°445 del 28/12/2000, sono veritiere e di essere consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del medesimo DPR nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi. La sottoscritta autorizza inoltre il trattamento dei dati personali secondo quanto previsto dalla L 196/03 e successive modifiche ed integrazioni per le finalità di pubblicazione sul sito aziendale nel contesto del presente procedimento disposto in attuazione delle normative in materia di trasparenza(art.15 decreto legislativo 33/2013)

CITTA' VOGHERA

DATA 19/04/2018

NOME E COGNOME (FIRMA)

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Carla Martinotti', is written over a horizontal line. The signature is stylized and cursive.