

AGENZIA TUTELA SALUTE (ATS) - PAVIA

(DGR n. X/4469 del 10.12.2015)

Sistema Socio Sanitario



**Regione
Lombardia**

ATS Pavia

Viale Indipendenza n. 3 - 27100 PAVIA

Tel. (0382) 4311 - Fax (0382) 431299 - Partita I.V.A. e Cod. Fiscale N° 02613260187

DECRETO N. 177/DGi DEL 09/05/2019

IL DIRETTORE GENERALE: Dr.ssa Mara AZZI

OGGETTO: Riallocazione organizzativa delle funzioni afferenti agli approvvigionamenti/tecnico e alla gestione amministrativa della medicina convenzionata, nelle more del processo di revisione/approvazione del nuovo POAS dell'ATS di Pavia.

Codifica n. 1.1.02

Acquisiti i pareri di competenza del:

DIRETTORE SANITARIO

Dr. Santino SILVA

(Firmato digitalmente)

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dr. Adriano VAINI

(Firmato digitalmente)

DIRETTORE SOCIOSANITARIO

Dr.ssa Ilaria MARZI

(Firmato digitalmente)

Il Responsabile del Procedimento:

Dirigente Responsabile UOC Affari generali,
organizzazione e sviluppo Dr.ssa Lorena
Verrando

(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con
password di accesso)

Il Funzionario istruttore:

Dirigente Responsabile UOC Affari Generali,
Organizzazione e Sviluppo Dr.ssa Lorena
Verrando

L'anno 2019 addì 09 del mese di Maggio

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il Decreto Legislativo del 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, avente ad oggetto il riordino del Servizio Sanitario Nazionale (S.S.N.);

Vista la Legge Regionale n. 33 del 30.12.2009 "Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità" e successive modifiche e integrazioni;

Vista la Legge Regionale n. 23 del 11 agosto 2015 "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009 n. 33 (testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)";

Vista la DGR X/4469 del 10 dicembre 2015, costitutiva dell'A.T.S. di Pavia;

Vista la DGR XI/1060 del 17.12.2018 di conferimento dell'incarico di Direttore Generale dell'A.T.S. di Pavia;

Visto il decreto aziendale n. 140/DG del 03/04/2019 avente per oggetto "Approvazione del Bilancio Preventivo Economico 2019 dell'Agenzia di Tutela della Salute (ATS) di Pavia (BPE 2019)";

- Con DGR n. X/6356 del 20/03/2017 è stato approvato il Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS) della ATS di Pavia, con il quale fra l'altro:

1) è stata istituita la UOSD Gestione amministrativa contratti e risorse strumentali in staff al Dipartimento PAAPSS, alla quale è stata assegnata la competenza sia in ordine alla acquisizione di beni e servizi, forniture e lavori per le esigenze di approvvigionamento connesse alle attività istituzionali e al funzionamento dell'Agenzia, sia la gestione amministrativa della fase istruttoria propedeutica alla stipula dei contratti/convenzioni con tutti gli erogatori della rete sanitaria, socio sanitaria e assistenza farmaceutica;

2) è stata assegnata, alla UOC competente in materia di risorse umane - Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari generali e legali, anche la gestione amministrativa della medicina convenzionata;

- con decreto n. 38/DGi del 31/01/2018, in esito agli avvisi interni all'uopo banditi, sono stati assegnati gli incarichi di responsabile delle strutture semplici (UOS) e delle strutture semplici dipartimentali (UOSD) dell'ATS di Pavia;

- nell'ambito delle assegnazioni di cui al decreto sopra citato la UOSD Gestione amministrativa contratti e risorse strumentali è rimasta vacante;

- con decreto n. 74/DGi del 28/02/2018 è stato assegnato, fra l'altro, l'incarico ad interim quale Dirigente Responsabile della UOSD Gestione amministrativa contratti e risorse strumentali, al Direttore della UOC Affari Generali, Organizzazione e Sviluppo;

- con decreto n. 110 del 28/3/2018 sono state adottate determinazioni in ordine alla UOSD Gestione amministrativa dei contratti e risorse strumentali stabilendo, nelle more del perfezionamento del processo di modifica al POAS allora in fase di avvio e riguardante, fra l'altro, una riconduzione dell'area degli approvvigionamenti al Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari Generali e Legali, il presidio dell'area in argomento al Responsabile della UOC Affari generali, Organizzazione e Sviluppo, lasciando l'area dei contratti con gli erogatori al presidio

diretto del Direttore del Dipartimento PAAPSS;

- con Decreto n. 385/DG del 31/10/2018 sono state approvate dall'ATS di Pavia le proposte di modifica a POAS da sottoporre al livello regionale, comprendenti tra l'altro la riconduzione dell'area approvvigionamenti al Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari Generali e Legali;

- con nota regionale prot. G1.2018.0039975 del 17/12/2018 la Direzione Generale Welfare della Giunta Regionale, in ragione dell'insediamento, medio tempore, delle nuove Direzioni Strategiche ha dato indicazioni, in merito alle proposte di modifica al POAS formalizzate dall'ATS di Pavia con il provvedimento sopra richiamato, di sottoporle alla attenzione della nuova Direzione dell'Agenzia;

- come da Regole di sistema regionale, di cui alla DGR n. XI/1046 del 7/12/2018 la possibilità di proporre modifiche al POAS è stata indicata come sospesa dall'adozione del medesimo provvedimento e fino a specifiche indicazioni della DG Welfare;

- nelle more di quanto sopra la Direzione Amministrativa e in linea con quanto già disposto con decreto n. 110/DGi del 28/3/2019, recante "Determinazioni in ordine alla UOSD Gestione amministrativa dei contratti e risorse strumentali, con nota prot. 13772 del 12/3/2019 ha disposto la riconduzione operativa dell'area degli approvvigionamenti e di quella tecnica, stante la natura delle stesse, al Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari generali e Legali - UOC Affari generali, Organizzazione e Sviluppo, con assegnazione a tale struttura del relativo personale;

- parimenti, con nota prot. n. 20334 del 17/4/2019, sempre nelle more della revisione/adozione del nuovo POAS dell'ATS di Pavia, anche le funzioni relative alla gestione amministrativa della medicina convenzionata e il relativo personale dedicato, da POAS vigente inserite nell'ambito delle competenze della UOC Gestione del personale dipendente e convenzionato, sono stati ricondotti al Dipartimento Cure Primarie - UOC Rete assistenza primaria e continuità delle cure;

Richiamato quanto sopra riferito, il responsabile del procedimento propone:

- di dare atto, nelle more della revisione/approvazione del nuovo POAS dell'ATS di Pavia, della riconduzione operativa rispettivamente:

1) delle funzioni relative all'area degli approvvigionamenti e di quella tecnica, dalla UOSD Gestione amministrativa dei contratti e risorse strumentali - Dipartimento PAAPSS, al Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari Generali e Legali - UOC Affari generali, Organizzazione e Sviluppo, con assegnazione a tale struttura del relativo personale,

2) delle funzioni relative alla gestione amministrativa della medicina convenzionata dal Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari generali e Legali - UOC Gestione del personale dipendente e convenzionato al Dipartimento Cure Primarie - UOC Rete assistenza primaria e continuità delle cure, con assegnazione a tale struttura del relativo personale;

- di procedere alla ridenominazione, al fine di una corretta e chiara individuazione delle funzioni all'interno delle rispettive strutture competenti:

1) della UOC Affari generali, Organizzazione e Sviluppo in UOC Affari Generali, Risorse strumentali, Organizzazione e sviluppo,

2) della UOSD Gestione amministrativa dei contratti e risorse strumentali in UOSD Gestione amministrativa dei contratti con gli erogatori,

3) della UOC Gestione del personale dipendente e convenzionato in UOC Gestione del personale dipendente;

- di lasciare immutata la denominazione della UOC Rete assistenza primaria e continuità delle cure in quanto coerente con l'inclusione delle funzioni relative alla gestione amministrativa della medicina convenzionata;

- di revocare l'incarico ad interim, assegnato al Responsabile della UOC Affari generali, Organizzazione e Sviluppo, relativo alla UOSD Gestione amministrativa dei contratti e risorse strumentali in ragione della riconduzione delle funzioni afferenti agli approvvigionamenti e all'area tecnica presidiati tramite l'incarico ad interim, alla UOC medesima;

- di non procedere ad alcuna contabilizzazione considerando che dall'attuazione del presente provvedimento non derivano costi/ricavi;

Ritenuto di fare propria la proposta del responsabile del procedimento Dirigente Responsabile UOC Affari generali, organizzazione e sviluppo Dr.ssa Lorena Verrando che, con la propria sottoscrizione, attesta che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo;

Acquisito ai sensi dell'art. 3 del D.L.vo 502/92 e succ. mod. ed integrazioni, su richiesta del Direttore Generale, il parere favorevole, espresso per competenza dal Direttore Sanitario, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sociosanitario;

D E C R E T A

Per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate:

1. di dare atto, nelle more della revisione/approvazione del nuovo POAS dell'ATS di Pavia, della riconduzione operativa rispettivamente:

1) delle funzioni relative all'area degli approvvigionamenti e di quella tecnica, dalla UOSD Gestione amministrativa dei contratti e risorse strumentali - Dipartimento PAAPSS al Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari generali e Legali - UOC Affari generali, Organizzazione e Sviluppo, con assegnazione a tale struttura del relativo personale,

2) delle funzioni relative alla gestione amministrativa della medicina convenzionata dal Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari generali e Legali - UOC Gestione del personale dipendente e convenzionato al Dipartimento Cure Primarie - UOC Rete assistenza primaria e continuità delle cure, con assegnazione a tale struttura del relativo personale;

2. di procedere alla ridenominazione, al fine di una corretta e chiara individuazione delle funzioni all'interno delle rispettive strutture competenti:

1) della UOC Affari generali, Organizzazione e Sviluppo in UOC Affari Generali, Risorse strumentali, organizzazione e sviluppo,

2) della UOSD gestione amministrativa dei contratti e risorse strumentali in UOSD Gestione amministrativa dei contratti con gli erogatori,

3) della UOC Gestione del personale dipendente e convenzionato in UOC Gestione del personale dipendente;

3. di lasciare immutata la denominazione della UOC Rete assistenza primaria e continuità delle cure in quanto coerente con l'inclusione delle funzioni relative alla gestione amministrativa della medicina convenzionata;

4. di revocare l'incarico ad interim, assegnato al Responsabile della UOC Affari generali, Organizzazione e Sviluppo, relativo alla UOSD Gestione amministrativa dei contratti e risorse strumentali in ragione della riconduzione delle funzioni afferenti agli approvvigionamenti e all'area tecnica presidiati tramite l'incarico ad interim, alla UOC medesima;

5. di demandare, per il tramite della struttura competente, la trasmissione dell'elenco nel quale è incluso il presente provvedimento al Collegio Sindacale, che potrà visionare l'atto nell'area del sito internet aziendale al link Amministrazione Trasparente - Provvedimenti;

6. di demandare al Responsabile del procedimento l'attuazione del presente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dr.ssa Mara AZZI)
(Firmato digitalmente)

Ai sensi dell'art. 17 comma 6 della legge regionale 30 dicembre 2009 n. 33 e smi, il presente provvedimento, non soggetto a controllo, è immediatamente esecutivo e sarà pubblicato all'Albo pretorio on line con l'osservanza della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016.



PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente decreto sarà pubblicato sull'Albo pretorio on line per la durata di giorni quindici consecutivi e sarà successivamente sempre reperibile alla voce Provvedimenti della sezione Amministrazione Trasparente del sito internet aziendale.

Pavia li 09/05/2019

Il Funzionario addetto