

AGENZIA TUTELA SALUTE (ATS) - PAVIA

(DGR n. X/4469 del 10.12.2015)

Sistema Socio Sanitario



**Regione
Lombardia**

ATS Pavia

Viale Indipendenza n. 3 - 27100 PAVIA

Tel. (0382) 4311 - Fax (0382) 431299 - Partita I.V.A. e Cod. Fiscale N° 02613260187

DETERMINA N. 96 DEL 20/05/2019

STRUTTURA U.O.C.: Rete assistenza primaria e continuità delle cure

IL RESPONSABILE U.O.C.: Dott.ssa Carla Martinotti

DIPARTIMENTO: Dipartimento Cure Primarie

OGGETTO: Art. 25 Reg. U.E. n. 987/09 (ex art.34 Reg. Cee n. 574/72) -
assistenza sanitaria indiretta nei paesi dell'Unione Europea.
Rimborso ad assistiti di A.T.S. Pavia - Impegno anno 2019

Codifica n. 1.1.02

Il Responsabile del Procedimento: UOC RETE ASSISTENZA PRIMARIA
E CONTINUITA' DELLE CURE Dr.ssa
Carla Martinotti
(Registrazione effettuata in via telematica con password di
accesso)

Il Funzionario istruttore: Assistente Amministrativo Sig.ra
Antonella Mancusi

L'anno 2019 addì 20 del mese di Maggio

**IL RESPONSABILE U.O.C.
Rete assistenza primaria e continuità delle cure**

Visto il Decreto Legislativo del 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, avente ad oggetto il riordino del Servizio Sanitario Nazionale (S.S.N.);

Vista la Legge Regionale n. 33 del 30.12.2009 "Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità" e successive modifiche e integrazioni;

Vista la Legge Regionale n. 23 del 11.08.2015 "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009 n. 33 (testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)";

Vista la DGR X/4469 del 10 dicembre 2015, costitutiva dell'A.T.S. di Pavia;

Vista la DGR XI/1060 del 17.12.2018 di conferimento dell'incarico di Direttore Generale dell'A.T.S. di Pavia;

Visto il Decreto ATS Pavia n. 4/DG del 12.01.2017 riguardante l'approvazione del Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS), approvato dalla Giunta Regionale Lombardia con DGR n. X/6356 del 20.03.2017, nonché il Decreto ATS Pavia n. 81/DGi del 30.03.2017 di recepimento dell'avvenuta approvazione;

Visto il decreto aziendale n. 140/DG del 03/04/2019 avente per oggetto "Approvazione del Bilancio Preventivo Economico 2019 dell'Agenzia di Tutela della Salute (ATS) di Pavia (BPE 2019)";

Premesso che l'art. 25 del Regolamento U.E. n. 987/09 (ex art.34 Reg. Cee n. 574/72) prevede il rimborso delle spese per prestazioni sanitarie fruito da cittadini italiani in ambito dei Paesi U.E., nel corso di soggiorni turistici, previa acquisizione del parere favorevole del sanitario dell'ATS e della tariffazione delle spese da parte dell'Istituzione estera competente con la prevista modulistica;

In relazione alla normativa suddetta è necessario impegnare sulla base della spesa storica, la somma di Euro 10.000,00 per far fronte alle richieste di rimborso, da parte di assistiti dell'ATS di Pavia, per spese sostenute e da sostenersi nell'anno 2019, nell'ambito dei Paesi dell'Unione Europea autorizzando altresì la spesa derivante dal presente provvedimento riferita al periodo dal 1 gennaio 2019 al 31 dicembre 2019 pari ad euro 10.000,00;

- di autorizzare la spesa derivante dal presente provvedimento riferita al periodo dal 1 gennaio 2019 al 31 dicembre 2019 pari ad euro 10.000,00;

Vista l'attestazione del Responsabile dell'UOC Gestione economica finanziaria afferente la regolarità contabile del presente provvedimento e l'annotazione dei relativi valori sui competenti conti di bilancio;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate:

1. di impegnare sulla base della spesa storica la somma di Euro 10.000,00 per far fronte alle richieste di rimborso da parte di assistiti dell'ATS di Pavia di spese sostenute e da sostenersi nell'anno 2019, nell'ambito dei Paesi dell'Unione Europea;
2. di dare atto che si procederà al rimborso in relazione alle tariffazioni di cui all'art. 25 del Regolamento U.E. n. 987/09 delle competenti Mutue estere;
3. di dare atto che il presente provvedimento non è' sottoposto agli obblighi di pubblicazione di cui agli articoli. 26 e 27 del decreto legislativo 33/2013 e s.m.i.;
4. di autorizzare la spesa derivante dal presente provvedimento riferito al periodo 1 gennaio 2019 - 31 dicembre 2019 di euro 10.000,00, che trova copertura nella programmazione di spesa per l'anno in corso attestata del Responsabile dell'UOC Gestione economico finanziaria come segue :

Conto economico	Descrizione conto	Anno	Importo IVA compresa	Impegno	Sezione di Bilancio	Progetto
0000641643	Rimborsi per Ricoveri All'estero	2019	10.000,00	2019000297	SANITARIO	

5. di demandare, per il tramite della struttura competente, la trasmissione dell'elenco relativo al presente provvedimento al Collegio Sindacale, che potrà visionare l'atto nell'area del sito internet aziendale al link Amministrazione Trasparente - Provvedimenti;
6. di demandare al Responsabile del procedimento l'attuazione del presente provvedimento.

IL RESPONSABILE DELL'U.O.C
Rete assistenza primaria e continuità delle cure

(Dott.ssa Carla Martinotti)
(Firmato digitalmente)

Ai sensi dell'art. 17 comma 6 della legge regionale 30 dicembre 2009 n. 33 e smi, il presente provvedimento, non soggetto a controllo, è immediatamente esecutivo e sarà pubblicato all'Albo pretorio on line con l'osservanza della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016.



ATTESTAZIONE REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile dell'UOC gestione economico finanziaria attesta la copertura economica della spesa derivante dal presente provvedimento come di seguito annotata:

Conto economico	Descrizione conto	Anno	Importo IVA compresa	Impegno	Sezione di Bilancio	Progetto
0000641643	Rimborsi per Ricoveri All'estero	2019	10.000,00	2019000297	SANITARIO	

Il Responsabile
UOC Gestione economico finanziaria
Dr.ssa Romina Chessa

Pavia, lì 16/05/2019

La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso.

PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determina sarà pubblicata sull'Albo pretorio on line per la durata di giorni quindici consecutivi e sarà successivamente sempre reperibile alla voce Provvedimenti della sezione Amministrazione Trasparente del sito internet aziendale.

Pavia lì 20/05/2019

Il Funzionario addetto