

AGENZIA TUTELA SALUTE (ATS) - PAVIA

(DGR n. X/4469 del 10.12.2015)

Sistema Socio Sanitario



**Regione
Lombardia**

ATS Pavia

Viale Indipendenza n. 3 - 27100 PAVIA

Tel. (0382) 4311 - Fax (0382) 431299 - Partita I.V.A. e Cod. Fiscale N° 02613260187

DECRETO N. 208/DGi DEL 17/05/2019

IL DIRETTORE GENERALE: Dr.ssa Mara AZZI

OGGETTO: Determinazione in ordine alla integrazione fondi assunti con determina n. 18/2019 per i rimborsi della spesa farmaceutica convenzionata anno 2019

Codifica n. 1.1.02

Acquisiti i pareri di competenza del:

DIRETTORE SANITARIO

Dr. Santino SILVA

(Firmato digitalmente)

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dr. Adriano VAINI

(Firmato digitalmente)

DIRETTORE SOCIOSANITARIO

Dr.ssa Ilaria MARZI

(Firmato digitalmente)

Il Responsabile del Procedimento:

UOC Appropriatelyzza e Qualità Erogatori

Dr.ssa Maria Rosa Dellagiovanna

(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

Il Funzionario istruttore:

Coll. Amm.vo PO Gestione dei Flussi

Erogatori e Debito Informativo Dr.ssa

Valentina Poggi

L'anno 2019 addì 17 del mese di Maggio

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il Decreto Legislativo del 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, avente ad oggetto il riordino del Servizio Sanitario Nazionale (S.S.N.);

Vista la Legge Regionale n. 33 del 30.12.2009 "Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità" e successive modifiche e integrazioni;

Vista la Legge Regionale n. 23 del 11 agosto 2015 "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009 n. 33 (testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)";

Vista la DGR X/4469 del 10 dicembre 2015, costitutiva dell'A.T.S. di Pavia;

Vista la DGR XI/1060 del 17.12.2018 di conferimento dell'incarico di Direttore Generale dell'A.T.S. di Pavia;

Visto il decreto aziendale n. 140/DG del 03/04/2019 avente per oggetto "Approvazione del Bilancio Preventivo Economico 2019 dell'Agenzia di Tutela della Salute (ATS) di Pavia (BPE 2019)";

Premesso che:

- con determina aziendale n. 18 del 12.02.2019 è stato assunto, tra gli altri, l'impegno di spesa n.2019000167 relativo a " Prenotaz. CUP-Farmaceutica Convenz. RIMBORSO SERVICE PROVIDER CRS SISS FARMACIE" per un importo complessivo di 24.760,00 in linea con quanto assegnato dal decreto dell'Agenzia 392/DGi del 31/10/2018;

- le Regole di sistema anno 2019 hanno stabilito la cessazione del rinnovo automatico delle esenzioni per reddito E30 ed E40, portando la validità di dette esenzioni al 31 marzo di ogni anno, con decorrenza a partire dall'anno 2019;

- con DGR 1461 del 1.4.2019 Regione ha prorogato la validità del termine delle suddette esenzioni al 30.6.2019, al fine di garantire un'adeguata comunicazione ai cittadini aventi diritto per consentire l'agevole rinnovo;

- la medesima DGR ha stabilito tra le modalità di rinnovo, la registrazione tramite farmacia, quale punto di contatto vicino al cittadino, limitando la casistica ai soli cittadini maggiorenni e in qualità di diretti interessati. L'attività di registrazione delle suddette esenzioni da parte delle farmacie viene rimborsata mediante presentazione di fatturazione del numero di operazioni effettuate ed esposte in distinta contabile riepilogativa;

- sulla base della spesa rilevata dai flussi sanitari ad oggi trasmessi ai competenti uffici regionali, emerge l'esigenza di dover procedere all'integrazione degli impegni assunti con i provvedimenti sopra citati per renderli coerenti con gli importi derivanti dalla proiezione aritmetica dei flussi ad oggi disponibili (trasmissione dati al mese di aprile) incrementando il sottobudget n. 167 di una previsione di spesa di circa 80.000 euro;

Richiamato quanto sopra riferito, il responsabile del procedimento propone:

- di incrementare l'impegno di spesa assunto con determina n. 18/2019, al fine di renderlo coerente con le nuove esigenze occorse per l'aumento del volume di registrazione dei rinnovi di

esenzioni per reddito e patologia in farmacia;

Vista l'attestazione del Responsabile dell'UOC Gestione economico finanziaria afferente la regolarità contabile del presente provvedimento e l'annotazione dei relativi valori sui competenti conti di bilancio;

Ritenuto di fare propria la proposta del responsabile del procedimento UOC Appropriately e Qualità Erogatori Dr.ssa Maria Rosa Dellagiovanna che, con la propria sottoscrizione, attesta che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo;

Acquisito ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 502/1992 e s.m.i., su richiesta del Direttore Generale, il parere favorevole, espresso per competenza dal Direttore Sanitario, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sociosanitario.

D E C R E T A

Per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate:

Per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate:

1. di incrementare l'impegno di spesa assunto con determina n. 18/2019, al fine di renderlo coerente con le nuove esigenze occorse per l'aumento del volume di registrazione dei rinnovi di esenzioni per reddito e patologia in farmacia;

2. di autorizzare l'integrazione della spesa riferita all'anno 2019 pari ad euro 80.000, che ridetermina l'impegno assunto in euro 104.760, che troverà copertura a consuntivo in seguito alla validazione dei flussi inviati da parte degli uffici competenti;

Conto economico	Descrizione conto	Anno	Importo Iniziale IVA comp.	Variazione IVA comp.	Importo Pres. Provv. IVA comp.	Impegno	Progetto
0000641066	Prenotaz. Farmaceutica Convenz. CUP-	2019	24.760,00	80.000,00	104.760,00	2019000167	100045

3. di demandare, per il tramite della struttura competente, la trasmissione dell'elenco relativo al presente provvedimento al Collegio Sindacale, che potrà visionare l'atto nell'area del sito internet aziendale al link Amministrazione Trasparente - Provvedimenti;

4. di demandare al Responsabile del procedimento l'attuazione del presente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dr.ssa Mara AZZI)
(Firmato digitalmente)

Ai sensi dell'art. 17 comma 6 della legge regionale 30 dicembre 2009 n. 33 e s.m.i, il presente provvedimento, non soggetto a controllo, è immediatamente esecutivo e sarà pubblicato all'Albo pretorio on line con l'osservanza della vigente normativa in materia di

protezione dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016.

ATTESTAZIONE REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile dell'UOC gestione economico finanziaria attesta la registrazione della spesa derivante dal presente provvedimento come di seguito annotata:

Conto economico	Descrizione conto	Anno	Importo Iniziale IVA comp.	Variazione IVA comp.	Importo Pres. Provv. IVA comp.	Impegno	Progetto
0000641066	Prenotaz. CUP- Farmaceutica Convenz.	2019	24.760,00	80.000,00	104.760,00	2019000167	100045

Il Responsabile
UOC Gestione economico finanziaria
Dr.ssa Romina Chessa

Pavia, lì 16/05/2019

La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso.

PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente decreto sarà pubblicato sull'Albo pretorio on line per la durata di giorni quindici consecutivi e sarà successivamente sempre reperibile alla voce Provvedimenti della sezione Amministrazione Trasparente del sito internet aziendale.

Pavia lì 17/05/2019

Il Funzionario addetto