



Regione  
Lombardia

ASL Pavia

Cod. 1.4.02 - 2014.0000004 Prot. n. 41660 del - 6 GIU. 2014

**AVVISO INTERNO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DELLE FUNZIONI DI COORDINAMENTO PRESSO IL DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE MEDICO.**

**RISERVATO AL PERSONALE DIPENDENTE DEL COMPARTO**

**SCADENZA ORE 12.00 DEL 20 GIUGNO 2014**

Con decreto n. 175/DGi del 4 giugno 2014 è stata disposta l'indizione di avviso interno, per titoli e colloquio, per conferire le funzioni di coordinamento in riferimento alla "Gestione delle attività di formazione nell'ambito dei periodi di tirocinio previsti per gli studenti del Corso di Laurea in Tecniche della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro e per le attività di formazione, generale e specifica, previste dal D.Lgs. n.81/2008 per lavoratori neoassunti ed equiparati".

**REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Possono partecipare al presente avviso tutti i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno, in possesso dei seguenti requisiti:

- appartenenza al ruolo sanitario - categoria D o Ds, collaboratore professionale sanitario - personale vigilanza e ispezione - tecnico della prevenzione (rif. allegato 1 al CCNL integrativo 20.09.2001 e s.m.i. - declaratoria delle categorie e profili);
- esperienza professionale complessiva nella categoria di appartenenza di almeno tre anni;
- master di primo livello in management o per le funzioni di coordinamento rilasciato dall'Università ai sensi dell'art. 3, comma 8 del regolamento di cui al Decreto Ministeriale del 03.11.1999, n. 509 e dell'art. 3, comma 9 del regolamento di cui al Decreto Ministeriale del 22.09.2004, n. 270 o titolo superiore.

**OGGETTO DI VALUTAZIONE**

- specifica esperienza professionale posseduta;
- specifica esperienza formativa posseduta;
- padronanza degli strumenti pedagogici e gestionali necessari all'attuazione delle attività affidate;
- padronanza degli strumenti necessari alla verifica dello stato di avanzamento dei programmi di formazione;
- padronanza degli strumenti necessari alla verifica ed alla rendicontazione del raggiungimento degli obiettivi formativi previsti.

Gli interessati devono far pervenire, la domanda in carta libera, corredata da fotocopia della carta d'identità e indirizzata al Direttore Generale dell'ASL di Pavia, U.O.C. Risorse Umane e Organizzazione, viale Indipendenza, 3 - 27100 Pavia, **all'Ufficio Protocollo dell'ASL di Pavia, entro e non oltre, le ore 12.00 del 20 giugno 2014** secondo una delle seguenti modalità:

- consegna a mano all'Ufficio Protocollo dell'ASL di Pavia;
- spedizione con raccomandata A/R;
- invio tramite PEC.

Per le domande presentate a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'Azienda, gli orari di apertura al pubblico sono:

- dal lunedì al giovedì dalle ore 8.30 alle ore 12.00 e dalle ore 14.00 alle ore 16.00;
- venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.00.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale con raccomandata A/R fa fede il timbro postale, ma le stesse devono pervenire entro 8 giorni dal termine di scadenza del presente bando.

Per le domande inviate tramite PEC, ritenute valide se effettuate secondo quanto previsto dall'art. 65 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 , inoltre si specifica che:

- la validità di tale invio è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata personale (posta PEC personale);
- non è ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC Aziendale ovvero da PEC non personale;
- devono essere inviate al seguente indirizzo PEC: **protocollo@pec.asl.pavia.it**

Le domande di ammissione all'avviso pubblico non verranno in alcun modo controllate dall'Ufficio Protocollo o da altro Ufficio di questa ASL, in quanto il presente bando contiene tutte le indicazioni utili alla corretta compilazione delle stesse.

L'Azienda declina ogni responsabilità per dispersione, smarrimento, mancato recapito, disguidi o altro dovuto a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Gli interessati, nella domanda, corredata da fotocopia della carta d'identità, devono espressamente autocertificare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000:

1. la data, il luogo di nascita e la residenza;
2. la qualifica rivestita presso la ASL di Pavia con indicazione della decorrenza (GG/MM/AA) e del Dipartimento/Unità Operativa/Ufficio di appartenenza;
3. il servizio prestato presso la ASL di Pavia (data di assunzione (GG/MM/AA), tipologia di rapporto);
4. i servizi eventualmente prestati presso altre Pubbliche Amministrazioni con indicazione e decorrenza della qualifica rivestita (data assunzione/cessazione (GG/MM/AA) e tipologia di rapporto);
5. i titoli di studio posseduti;
6. il possesso del master di primo livello in management o per le funzioni di coordinamento rilasciato dall'Università ai sensi dell'art. 3, comma 8 del regolamento di cui al Decreto Ministeriale del 03.11.1999, n. 509 e dell'art. 3, comma 9 del regolamento di cui al Decreto Ministeriale del 22.09.2004, n. 270 o titolo superiore.

Alla domanda di partecipazione i candidati devono allegare tutte le autocertificazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, oltre ad un curriculum formativo-professionale datato, firmato e anch'esso autocertificato ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

### **VALUTAZIONE DEI CANDIDATI**

Alla commissione valutatrice è demandata la valutazione dei titoli e del curriculum presentati dai candidati, nonché l'espletamento del colloquio.

La commissione valutatrice, attraverso la valutazione dei titoli e dei *curricula* presentati e il colloquio con i candidati, procede all'individuazione motivata di una rosa di candidati ritenuti idonei e propone al Direttore Generale il potenziale destinatario delle funzioni di cui al presente avviso.

Per quanto non espressamente richiamato si rinvia a quanto previsto dai CCNL e dalla normativa vigente in materia.

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, sospendere e revocare il presente avviso, dandone tempestiva comunicazione agli interessati.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dr. Alessandro MAURI)

