

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA ESPLETATA IN AGGREGAZIONE IN FORMA TELEMATICA
ATTRAVERSO LA PIATTAFORMA SINTEL PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO
QUADRO RELATIVO AL SERVIZIO DI VENTILOTERAPIA MECCANICA DOMICILIARE PER
UN PERIODO DI ANNI QUATTRO PER LE SEGUENTI AZIENDE SANITARIE:

- **A.S.L. DI CREMONA (capofila)**
- **A.S.L. DI MANTOVA**
- **A.S.L. DI LODI**
- **A.S.L. DI PAVIA**

1 – OGGETTO DEL SERVIZIO

2 - DOCUMENTAZIONE DI GARA

3 - UTILIZZO DEL SISTEMA SINTEL

4 - PRESENTAZIONE OFFERTA

5 - MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA GARA

6 - MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

7 - RICHIESTA DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

8 - ADESIONI SUCCESSIVE - CLAUSOLA DI ESTENSIONE

1. OGGETTO DEL SERVIZIO

L'A.S.L. di Cremona bandisce una procedura aperta, espletata in aggregazione in forma telematica attraverso la piattaforma SINTEL, per la conclusione di un accordo quadro relativo al servizio di ventiloterapia meccanica domiciliare (VMD), per un periodo di anni quattro, per le seguenti aziende sanitarie:

- A.S.L. DI CREMONA (capofila)
- A.S.L. DI MANTOVA
- A.S.L. DI LODI
- A.S.L. DI PAVIA

L'accordo quadro sarà concluso in conformità a quanto previsto dall'art. 59 c. 5 e 6 (accordo quadro concluso con più operatori economici senza nuovo confronto competitivo) nonché dall'art. 82 del D.Lgs. 163/2006, ovvero in base al criterio del prezzo più basso.

La procedura non è finalizzata ad identificare un unico aggiudicatario per lotto, ma ad identificare i soggetti idonei a fornire il servizio oggetto della seguente procedura

All'interno dell'accordo quadro per la scelta dell'operatore economico a cui affidare di volta in volta il singolo noleggio delle apparecchiature il criterio adottato è il seguente: indicazioni fornite dallo specialista pneumologo prescrittore sulle specifiche esigenze del paziente, optando comunque, in presenza di presidi comparabili, per la scelta economicamente più vantaggiosa.

Le caratteristiche tecniche delle attrezzature offerte, nonché le relative condizioni del servizio, dovranno essere conformi a quelle riportate nel presente Disciplinare di gara e nel Capitolato Speciale.

Saranno ammesse soltanto offerte pari o inferiori rispetto all'importo a base d'asta.

Non sono previsti oneri per la sicurezza relativi al DUVRI.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La presente procedura è disciplinata dai seguenti documenti:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara;
- Modello di autocertificazione (Allegato A);
- Capitolato speciale (Allegato B);
- Codice etico regionale (Allegato C);
- Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma SINTEL (Allegato D);

3. UTILIZZO DEL SISTEMA SINTEL

La presente procedura di gara sarà svolta seguendo le indicazioni dell'attuale normativa vigente:

- D.Lgs. 163/2006 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" e s.m.i.;
- Legge Regionale 33/2007;
- Legge Regionale 33/2009;
- D.P.R. 207/2010;
- Condizioni contenute nel Capitolato Tecnico;
- R.D. n. 827/24;
- D.Lgs n. 81/2008.

Questa ASL di seguito "Azienda", utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "SINTEL", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.arca.regione.lombardia.it (di seguito il "Sistema").

Il Sistema è messo a disposizione dall'Agenzia Regionale Centrale Acquisti (ARCA) ai sensi della Legge Regionale Lombardia n. 14/1997, in particolare art. 3 comma 7, nonché della Legge Regionale Lombardia n.33/2007, in particolare art. 1 comma 6.

Gli operatori economici interessati partecipano alla presente procedura di gara attraverso il Sistema, con le modalità e nei termini di seguito indicati.

La descrizione del Sistema e della piattaforma informatica su cui si basa è contenuta sinteticamente in questo documento.

Si prega di consultare il documento allegato D "Modalità di utilizzo della piattaforma Sintel" per maggiori informazioni in merito. Inoltre, il Manuale d'uso per il Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta. Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sintel è possibile contattare l'Help Desk al **numero verde 800.116.738**.

4. PRESENTAZIONE OFFERTA

Termine per l'invio dell'offerta

L'offerta e la documentazione che la compone dovranno essere inviate e fatte pervenire all'ASL di CREMONA attraverso SinTel entro il **termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 20/02/2013, pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.**

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da SinTel, come risultante dai log del Sistema.

Il Concorrente che ha presentato l'offerta può richiedere di ritirarla entro il termine previsto per la presentazione, mediante apposita richiesta scritta da inviare al Responsabile del Procedimento. Il fornitore potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Se il concorrente non dovesse presentare una nuova offerta, la precedente offerta ritirata non potrà essere presa in considerazione e il concorrente pertanto non parteciperà alla procedura. Se si inserisce una nuova offerta usando Sintel, non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro. Sintel automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

I concorrenti esonerano l'A.S.L. della provincia di CREMONA e l'Agenzia Regionale Centrale Acquisti (ARCA) da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere SinTel e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno escluse le offerte irregolari, equivoche, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

La stazione appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a SINTEL o che impediscano di formulare l'offerta.

Le offerte e la documentazione ad essa relativa (amministrativa, tecnica ed economica) devono essere trasmesse all'ASL della provincia di CREMONA in formato elettronico attraverso il Sistema SINTEL, sulla base della procedura descritta nel presente documento.

Il Sistema SINTEL e il relativo Manuale d'uso forniscono le indicazioni e le istruzioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione delle offerte.

Procedura di inserimento "busta elettronica" di offerta

Il Sistema guida il concorrente alla preparazione dell'offerta attraverso fasi successive che consentono di redigere e predisporre la documentazione richiesta, sottoscriverla con firma digitale e caricarla (attraverso l'upload) sul Sistema, in vista dell'invio che dovrà avvenire entro e non oltre il termine sopra indicato.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso SinTel. Si sottolinea che il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su SinTel non comporta l'invio dell'offerta alla stazione appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su SinTel della documentazione che compone l'offerta. Si suggerisce al Concorrente di verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da SinTel per procedere all'invio dell'offerta. SinTel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

SinTel consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il Manuale d'uso del Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

E' messo a disposizione dei Concorrenti l' Help Desk dell'Agenzia Regionale Centrale Acquisti , raggiungibile al numero verde 800.116.738 esclusivamente per ottenere assistenza tecnica circa l'utilizzo di SinTel.

Forma e sottoscrizione dei documenti

Ogni documento relativo alla procedura deve essere presentato secondo le norme e le modalità di partecipazione indicate nel documento allegato D "Modalità tecniche utilizzo piattaforma Sintel", redatto in ogni sua parte in lingua italiana ed in conformità a quanto previsto dalla documentazione di gara.

Salvo diversa indicazione, ogni documento elettronico (di seguito, per brevità, anche solo "file") inviato dal concorrente in relazione alla presente procedura ed alla presentazione dell'offerta dovrà essere sottoscritto dal fornitore con la firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lettera s), del D.Lgs. n. 82/2005.

Resta in ogni caso di esclusiva competenza e responsabilità del fornitore verificare che la propria documentazione sia effettivamente e correttamente sottoscritta con firma digitale.

Qualora sia richiesto dal Sistema ovvero qualora il Fornitore preveda il caricamento di numerosi file utilizzando un formato di compressione dei file aggregati in un unico file – quale, a titolo esemplificativo e non esaustivo, in formato elettronico ".zip" ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati –tutti i singoli file in esso contenuti dovranno essere firmati digitalmente, mentre la cartella compressa stessa non dovrà essere firmata.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese (R.T.I.) o Consorzio costituendo, qualora non tutti i soggetti dichiaranti fossero in possesso di firma digitale, è sufficiente la sottoscrizione con firma digitale della capogruppo mandataria, allegando, a pena di esclusione, la copie scansionate e firmate del documento di identità degli altri soggetti dichiaranti.

La Stazione Appaltante potrà procedere in qualsiasi momento a controlli e verifiche della veridicità e della completezza del contenuto delle dichiarazioni della documentazione presentate dai concorrenti, richiedendo l'esibizione di documenti originali e dei certificati attestanti quanto dichiarato dai concorrenti.

Si rammenta che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000, la falsa dichiarazione:

- comporta sanzioni penali;
- costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione della procedura.

In conformità alla normativa nazionale di riferimento, Sintel supporta firme digitali generate nel formato CADES (CMS Advanced Electronic Signatures) BES. Questa tipologia di firma digitale è solitamente distinguibile dall'estensione del file che viene generato dopo l'apposizione della firma (.p7m).

Le firme digitali gestite sono di tipo attached. Il documento originario oggetto di firma e il certificato di firma digitale risiedono all'interno in un unico file. Ad esempio, dato il file "prova.doc", se questo viene firmato digitalmente con tipo di firma attached, si genera un file "prova.doc.p7m".

Nel caso di apposizione di firme multiple, Sintel gestisce le firme in modalità "parallela". Apporre firme digitali multiple in modalità parallela significa (indipendente mente dallo strumento utilizzato, es. Digital Sign, Dike, ecc.) generare un file con UNICA estensione .p7m. In estrema sintesi, il sottoscrittore successivo al primo firma a sua volta il documento originale e non il documento firmato dal primo sottoscrittore.

Per l'elenco dei certificatori accreditati e per maggiori informazioni anche sulla Posta Elettronica Certificata si può fare riferimento al sito DigitPA, <http://www.digitpa.gov.it>

Documentazione che compone l'offerta

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive della procedura prevista dal Sistema, che consentono di predisporre:

A - Requisiti Amministrativi;

B - Documentazione tecnica **(da inviare esclusivamente in forma cartacea);**

C - Offerta economica;

D - Listino prezzi scontato del materiale di consumo per eventuali acquisti **(non facente parte dell'offerta economica).**

A) Requisiti Amministrativi a livello multilotto

Il Concorrente debitamente registrato a Sintel, accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo <http://www.arca.regione.lombardia.it>.

A livello multilotto, nell'apposito campo "Requisiti amministrativi" presente sulla piattaforma Sintel il Concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un unico file formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati con i seguenti documenti, **ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente:**

- 1) Modulo denominato Autocertificazione - Allegato A, debitamente compilato e firmato digitalmente;
- 2) In caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, la documentazione e le dichiarazioni rilasciate, firmate digitalmente, dall'impresa concorrente e dall'impresa ausiliaria, nei modi prescritti dall'art. 49 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i.;
- 3) Deposito cauzionale provvisorio - ciascun offerente dovrà corredare l'offerta con copia scansionata e firmata digitalmente dell'originale cartaceo del documento comprovante l'avvenuta costituzione di una garanzia, secondo le forme e le modalità previste dall'art. 75 del D. Lgs 163/2006 e s. m. ed i., pari al 2% del prezzo a base d'asta indicato nel bando:

Lotto	Importo base d'asta	Importo Cauzione
LOTTO 1 CPAP	€ 3.114.355,20	€ 62.287,10
LOTTO 2 AUTOCPAP	€ 236.082,00	€ 4.721,64
LOTTO 3 BI LEVEL ST ASV AUTO AVAPS	€ 3.263.231,40	€ 65.264,63
LOTTO 4 VENTILATORI PRESSO VOLUMETRICI NON INVASIVI	€ 4.355.472,00	€ 87.109,44
LOTTO 5 VENTILATORI PRESSO VOLUMETRICI INVASIVI < 16 ORE	€ 1.686.300,00	€ 33.726,00
LOTTO 6 VENTILATORI PRESSO VOLUMETRICI INVASIVI > 16 ORE	€ 1.182.016,00	€ 23.640,32

LOTTO 7 COUGH ASSIST (MACCHINA PER TOSSIRE)	€ 751.608,00	€ 15.032,16
LOTTO 8 APPARECCHI PER ASPIRAZIONE SECREZIONI	€ 204.765,00	€ 4.095,30
LOTTO 9 SATURIMETRI AD ALTA FASCIA	€ 101.178,00	€ 2.023,56
LOTTO 10 SATURIMETRI STANDARD	€ 74.679,00	€ 1.493,58
LOTTO 11 NEBULIZZATORI	€ 601.447,00	€ 12.028,94
LOTTO 12 CONCENTRATORI DI OSSIGENO	€ 157.388,00	€ 3.147,76
LOTTO 13 CONCENTRATORI DI OSSIGENO PORTATILI	€ 219.000,00	€ 4.380,00

Detta garanzia dovrà avere validità per 180 giorni e dovrà espressamente prevedere:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 c. 2 del codice civile;
- l'operatività della garanzia medesima entro 15 gg. a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

In caso di costituendo R.T.I. la suddetta garanzia, nella forma prescelta, dovrà essere intestata a tutte le imprese del costituendo raggruppamento e altresì sottoscritta con firma digitale dalle stesse.

L'offerta dovrà essere, altresì, corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006, qualora l'offerente risultasse affidatario.

- 4) I documenti atti a dimostrare di aver formulato autonomamente l'offerta. Detto file dovrà essere allegato, firmato digitalmente, solo nel caso in cui sia stato compilato il punto del documento Autocertificazione, in quanto in presenza di situazioni di controllo ex art. 2359 del Codice Civile, con altro concorrente.
- 5) Dimostrazione di avvenuto pagamento della contribuzione alla AUTORITA' per la Vigilanza sui contratti pubblici che può essere resa tramite copia della ricevuta di pagamento online o scansione, firmata digitalmente, dell'originale dello scontrino rilasciato dal punto vendita abilitato corredato da dichiarazione di autenticità firmata digitalmente (vedasi paragrafo seguente: TERMINI E MODALITA' DI VERSAMENTO DELLA CONTRIBUZIONE ALL'AUTORITA' PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI).
- 6) Dichiarazione di ricorso al subappalto firmata digitalmente (se del caso). Il concorrente che intenda subappaltare a terzi parte del servizio ne dovrà dichiarare l'intenzione in sede di offerta, indicando la percentuale della fornitura che intende subappaltare nonché le prestazioni che il concorrente intende subappaltare (non oltre il 30% dell'importo contrattuale). Il subappalto è regolato dall'art. 118 del D. Lgs. n. 163/2006 e da quanto specificamente previsto dal Capitolato speciale di appalto;
- 7) Copia autentica, firmata digitalmente da tutti i Legali rappresentanti del raggruppamento, dell'atto di costituzione, limitatamente ai raggruppamenti d'impresa eventualmente già formalmente costituiti;
- 8) Una dichiarazione sostitutiva, firmata digitalmente, di atto notorio ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, resa nella forma prevista dall'art. 38 comma 3 dello stesso D.P.R., allegando fotocopia della Carta d'identità del Legale Rappresentante, fatto salvo l'eventuale Avvalimento previsto ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 163/2006, contenente le seguenti attestazioni:
 - **SOLO PER I LOTTI DA 1 A 11:** elenco dei servizi di ventiloterapia domiciliare effettuati nell'ultimo triennio (elencando, per ciascun esercizio, i principali servizi espletati per destinatari e con relativo importo) – per un importo complessivo pari almeno a € 1.500.000,00 (se possibile allegare le attestazioni);
 - targa e modello automezzi che verranno dedicati esclusivamente al servizio;
 - n. operatori che verranno dedicati al servizio (indicare se dipendenti/liberi professionisti/ecc).

Tutti i documenti firmati digitalmente dovranno essere caricati sul Sistema attraverso l'apposita procedura di upload, seguendo le apposite istruzioni.

Per quei documenti per i quali non siano possibili gli originali in formato elettronico, i soggetti concorrenti dovranno inserire nel sistema la scansione della documentazione originale cartacea, firmata digitalmente.

E' in ogni caso responsabilità dei Soggetti concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste. L'A.S.L. della provincia di Cremona e l'Agenzia Regionale Centrale Acquisti, quale Gestore del Sistema, sono sollevate da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere il Sistema e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

La suddetta documentazione amministrativa deve essere presentata in lingua italiana o corredate da traduzione autocertificata ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Con riferimento alle dichiarazioni che saranno rese dai concorrenti ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, ai fini della partecipazione alla presente gara, si rammenta la responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci. L'ASL Cremona effettuerà, ai sensi dell'art. 71 dello stesso D.P.R., controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese. Qualora emergesse la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà alla conseguente denuncia penale (rif. art. 76 D.P.R. n. 445/2000).

Termini e modalità di versamento della contribuzione all'autorità per la vigilanza sui contratti pubblici

I concorrenti che intendono partecipare alla procedura in oggetto, sono tenuti al pagamento della contribuzione stabilita dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, pena l'esclusione dalla gara. Con riferimento ai codici identificativi della gara (CIG), il pagamento della contribuzione deve avvenire secondo le modalità in vigore dal 1 maggio 2010 e reperibili sul sito dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (www.avcp.it).

Nel caso di RTI costituita il versamento è unico ed effettuato dalla capogruppo.

Anche nel caso di RTI non ancora costituita il versamento è unico in quanto l'offerta è unica e il pagamento dovrà essere eseguito dall'impresa individuata quale capogruppo nell'impegno alla costituzione del RTI che accompagnerà l'offerta.

Lotto	CIG
LOTTO 1 CPAP	4818339B1E
LOTTO 2 AUTOCPAP	4818350434
LOTTO 3 BI LEVEL ST ASV AUTO AVAPS	4818360C72
LOTTO 4 VENTILATORI PRESSO VOLUMETRICI NON INVASIVI	481836830F
LOTTO 5 VENTILATORI PRESSO VOLUMETRICI INVASIVI < 16 ORE	4818377A7A
LOTTO 6 VENTILATORI PRESSO VOLUMETRICI INVASIVI > 16 ORE	4818388390
LOTTO 7 COUGH ASSIST (MACCHINA PER TOSSIRE)	48183937AF
LOTTO 8 APPARECCHI PER ASPIRAZIONE SECREZIONI	4818400D74
LOTTO 9 SATURIMETRI AD ALTA FASCIA	4818408411
LOTTO 10 SATURIMETRI STANDARD	4818416AA9

LOTTO 11 NEBULIZZATORI	48184273BF
LOTTO 12 CONCENTRATORI DI OSSIGENO	4818434984
LOTTO 13 CONCENTRATORI DI OSSIGENO PORTATILI	4818439DA3

B - Documentazione Tecnica a livello singolo lotto

A livello di singolo lotto, nell'apposito campo presente sulla piattaforma "Documentazione Tecnica", i concorrenti dovranno inserire la seguente dichiarazione consistente in un unico file formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati, firmato digitalmente:

- Dichiarazione di corretto invio di tutta la documentazione che compone la Busta Tecnica, secondo quanto stabilito dalla Stazione Appaltante.

I concorrenti dovranno far pervenire all'Ufficio Protocollo – Edificio D dell'A.S.L. della provincia di Cremona, via San Sebastiano n. 14 (lunedì e mercoledì dalle ore 8.30 alle 16.30, martedì/giovedì/venerdì dalle ore 8.30 alle 12.30), **improrogabilmente entro il termine di presentazione delle offerte le ore 12.00 del giorno 20/02/2013**, un unico plico di offerta chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura, riportante all'esterno sul frontespizio, oltre al nominativo del soggetto offerente, "*PROCEDURA APERTA ESPLETATA IN AGGREGAZIONE IN FORMA TELEMATICA ATTRAVERSO LA PIATTAFORMA SINTEL PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO RELATIVO AL SERVIZIO DI VENTILOTERAPIA MECCANICA DOMICILIARE PER UN PERIODO DI ANNI QUATTRO*" **DOCUMENTAZIONE TECNICA**, con all'interno singole buste sigillate, controfirmate sui lembi di chiusura, con la dicitura LOTTO N..., una per ciascun lotto, contenenti:

- ✓ Elenco e descrizione delle apparecchiature offerte per il lotto;
- ✓ Le schede tecniche delle apparecchiature offerte per il lotto;
- ✓ Le schede tecniche del materiale di consumo offerto per il lotto.

La documentazione tecnica dovrà obbligatoriamente essere fornita in forma cartacea.

La Commissione giudicatrice procederà, in seduta riservata, a valutare l'idoneità delle apparecchiature e del materiale di consumo offerti rispetto alle caratteristiche indicate nel capitolato tecnico.

Le apparecchiature ed il materiale di consumo che, a giudizio della Commissione giudicatrice, non risulteranno idonei non potranno, in nessun caso, essere forniti durante il periodo di validità dell'accordo quadro.

C - Offerta Economica a livello singolo lotto

L'offerta economica dovrà pervenire **esclusivamente** attraverso il sistema SINTEL.

A livello di singolo lotto, nell'apposito campo presente sulla piattaforma, il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà inserire digitandola a video la propria offerta economica relativa al lotto di partecipazione.

Al termine della compilazione dell'offerta economica, a livello di singolo lotto, SinTel genererà un documento riepilogativo in formato ".pdf" che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e quindi sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o dal procuratore a ciò autorizzato.

Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito o consorzio stabile di concorrenti il file .pdf generato automaticamente dalla piattaforma Sintel deve essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante (o dal procuratore generale o speciale, i cui poteri dovranno essere comprovati mediante invio di copia della procura nella documentazione amministrativa) dell'impresa mandataria o del consorzio. Nel caso di raggruppamento temporaneo da costituirsi o consorzio ordinario di concorrenti l'offerta economica dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante (o procuratore generale o speciale, come sopra indicato) di tutte le imprese raggruppate o consorziate.

L'offerta presentata entro il termine perentorio sopra indicato (**ore 12.00 del 20/02/2013**) è vincolante per il concorrente per un periodo di tempo pari a 180 giorni (sei mesi) a partire dalla data prevista per la presentazione delle offerte.

Saranno ritenute nulle le offerte condizionate, contenenti riserve o espresse in modo indeterminato, così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell'offerente.

I prezzi si intendono comprensivi di ogni onere con l'esclusione della sola IVA che sarà addebitata in fattura a norma di legge.

Non saranno ammesse offerte in aumento rispetto alla base d'asta con riferimento a ciascun lotto, né offerte per conto di persone da nominare.

L'offerta superiore alla base d'asta non sarà considerata offerta valida. In proposito si avverte che SinTel consente l'inserimento di un valore superiore alla base d'asta. Tuttavia in tali ipotesi SinTel avviserà il fornitore con un apposito messaggio ("alert").

D – Listino prezzi scontato del materiale di consumo per eventuali acquisti (non facente parte dell'offerta economica).

A livello multilotto, nell'apposito campo "**Listino prezzi**" presente sulla piattaforma Sintel il Concorrente dovrà allegare il file contenente il listino prezzi scontato del materiale di consumo, per eventuali acquisti relativi a casistiche particolari, consistente in un unico file formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati i, **firmato digitalmente**.

Il file richiesto non costituisce parte dell'offerta economica e non sarà valutato né dal punto di vista tecnico né dal punto di vista economico.

Invio dell'offerta

Al termine della predisposizione, della sottoscrizione con firma digitale e del caricamento (upload) sulla piattaforma di tutta la documentazione che costituisce l'offerta, l'offerta dovrà essere inviata attraverso SinTel. Si ricorda che il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su SinTel non comporta l'invio dell'offerta alla stazione appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento (upload) su SinTel della documentazione che compone l'offerta. Si suggerisce al Concorrente di verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da SinTel per procedere all'invio dell'offerta. In ogni caso SinTel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, le offerte pervenute non possono

essere più ritirate e sono definitivamente acquisite dal Sistema, che le mantiene segrete e riservate fino all'inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione da parte dell'ASL Cremona.

La documentazione amministrativa, tecnica e l'offerta economica che vengono inviate dal Concorrente a Sintel sono mantenute segrete e riservate e conservate in appositi e distinti documenti informatici (o file, denominati "buste telematiche" amministrative, tecniche, economiche). L'Agenzia Regionale Centrale Acquisti (ARCA), e la stazione appaltante non potranno essere ritenuti responsabili, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, ove l'offerta non pervenga entro il termine perentorio sopra indicato.

In caso di Raggruppamento o Consorzio Ordinario l'offerta presentata determina la responsabilità solidale nei confronti dall'Amministrazione nonché nei confronti dei Fornitori o dei Subappaltatori (se concesso il subappalto).

Ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 163/06 l'offerta dell'Aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

5. MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA GARA

Il giorno **25/02/2013 alle ore 10.00**, presso il Servizio Approvvigionamenti e tecnico patrimoniale dell'A.S.L. di Cremona, sita in Cremona, via S. Sebastiano, 14, il seggio di gara procederà dando riscontro delle offerte pervenute nei modi e termini prescritti, così come segue:

- a) abilitazione alla gara dei Concorrenti con la verifica della documentazione amministrativa;
- b) verifica della documentazione tecnica presentata.

La Commissione giudicatrice procederà in seduta riservata a valutare l'idoneità delle apparecchiature e del materiale di consumo offerti rispetto alle caratteristiche indicate nel capitolato tecnico.

Si procederà, in seduta pubblica, all'apertura delle offerte economiche delle sole ditte le cui apparecchiature offerte saranno risultate idonee.

Le risultanze delle suddette operazioni e la suddetta graduatoria, saranno registrate dal Sistema e i soggetti abilitati potranno prenderne visione in modalità telematica.

6. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

L'accordo quadro sarà concluso in conformità a quanto previsto dall'art. 59 c. 5 e 6 (accordo quadro concluso con più operatori economici senza nuovo confronto competitivo) nonché dall'art. 82 del D.Lgs. 163/2006, ovvero in base al criterio del prezzo più basso.

La procedura non è finalizzata ad identificare un unico aggiudicatario per lotto, ma ad identificare i soggetti idonei a fornire il servizio oggetto della seguente procedura

All'interno dell'accordo quadro per la scelta dell'operatore economico a cui affidare di volta in volta il singolo noleggio delle apparecchiature il criterio adottato è il seguente: indicazioni fornite dallo specialista pneumologo prescrittore sulle specifiche esigenze del paziente, optando comunque, in presenza di presidi comparabili, per la scelta economicamente più vantaggiosa.

Tale aggiudicazione, mentre sarà immediatamente vincolante per l'aggiudicatario, per l'ASL si intenderà subordinata ad approvazione del formale provvedimento di aggiudicazione e previa acquisizione dall'aggiudicatario delle documentazioni e certificazioni obbligatorie per legge.

Ove risulti aggiudicatario un raggruppamento temporaneo di concorrenti, questo dovrà presentare la documentazione sopraindicata con riferimento a ciascun soggetto riunito. Lo stesso raggruppamento dovrà presentare il mandato collettivo speciale con rappresentanza

previsto dall'art. 37 c. 8 del citato decreto legislativo n. 163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'affidatario dovrà inoltre presentare i documenti occorrenti per la verifica "antimafia" ai sensi del decreto legislativo n. 490/94 e del D.P.R. 252/98 e successive modificazioni.

Nel caso in cui i documenti predetti non siano forniti, ovvero dal loro contenuto non si evinca la dimostrazione dei requisiti previsti dal disciplinare di gara e dal capitolato d'appalto, l'ASL provvederà ad annullare l'aggiudicazione, ferma restando l'applicazione delle sanzioni previste dal D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

Si precisa, infine, che i documenti eventualmente già in possesso dell'ASL a qualsiasi titolo, non saranno considerati agli effetti della presente gara di appalto.

Dopo l'aggiudicazione definitiva si procederà alla comunicazione, attraverso il Sistema, degli esiti della gara di appalto nelle modalità previste dal D. Lgs. n. 163 e s.m.i. artt. 77 e 79.

La stipula del contratto avverrà nel rispetto dei termini e delle modalità prescritte dall'art. 11 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. e sarà subordinata al positivo accertamento in ordine all'insussistenza a carico dell'aggiudicatario dei relativi impedimenti. La gara darà origine a distinti rapporti contrattuali tra le AA.SS. e la ditta aggiudicataria.

Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e successive modificazioni ed integrazioni, i dati di cui l'ASL verrà in possesso saranno trattati nel rispetto di quanto disposto dalla citata legge ed esclusivamente in ordine al procedimento instaurato per l'affidamento del servizio oggetto del presente appalto.

E' altresì facoltà dell'ASL di interrompere o annullare in qualsiasi momento la procedura di gara, senza che i concorrenti possano vantare diritti o attese di sorta.

In tutti questi casi i partecipanti alla gara nulla potranno pretendere, a nessun titolo.

Le Imprese concorrenti, con la partecipazione alla gara, rinunciano ad ogni pretesa risarcitoria derivante da eventuali illegittimità che dovessero verificarsi nel corso del procedimento di aggiudicazione ed emergenti dai relativi atti a disposizione dei concorrenti e che non siano fatte constatare da ciascuna ditta interessata anteriormente all'apertura delle buste recanti l'offerta economica, fatto salvo il caso di dolo o colpa grave dei funzionari dell'ASL.

Il Responsabile del procedimento individuato per la presente procedura aperta è la dr.ssa Pierina Ghilardi - Responsabile dell'U.O.D. Approvvigionamenti dell' A.S.L. della provincia di Cremona.

7. RICHIESTA DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Informazioni e chiarimenti sul contenuto del disciplinare di gara, del capitolato tecnico e degli altri documenti della procedura potranno essere richiesti al Responsabile del Procedimento per mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel entro il perentorio termine delle ore 12.00 del 11/02/2013.

Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate ai fornitori che abbiano inviato richieste, attraverso la funzionalità "Comunicazioni della procedura", saranno inoltre pubblicate sul sito della Centrale Regionale Acquisti e sulla piattaforma Sintel come integrazione alla documentazione di gara a cui potranno accedere tutti i fornitori interessati.

8. ADESIONI SUCCESSIVE - CLAUSOLA DI ESTENSIONE

In attuazione dei principi sanciti dal Piano Socio Sanitario Regionale 2002-2004 approvato con D.C.R. Lombardia n. 462 del 13/3/2002, dalla D.G.R. Lombardia VII/12101 del 14/02/2003 e dalla D.G.R. Lombardia n. VII/12528 del 28/3/2003 che auspicano forme consorziate di acquisto tra gli Enti del S.S.R., l'Azienda sanitaria Locale di Cremona ha stipulato con le Aziende sotto indicate un accordo per attivare modalità di acquisto a livello aggregato.

Tale accordo ha trovato ulteriore fondamento nelle delibere di Giunta Regionale che di anno in anno dettano le "Regole di gestione del Servizio Socio-Sanitario Regionale" le quali, nello

stimolare forme d'aggregazione per acquisti ed appalti nell'ambito del S.S.R., pongono l'accento su *“gare aziendali aperte ad adesioni successive”*.

L'accordo in argomento consente agli Enti firmatari di chiedere ai soggetti che, a seguito della presente procedura, saranno dichiarati aggiudicatari, l'estensione del contratto, anche limitatamente ad uno o più lotti.

Pertanto nel periodo di validità del contratto sottoscritto con l'A.S.L. Cremona (incluse proroghe e rinnovi), ai soggetti individuati come aggiudicatario potrà essere chiesto di estendere la fornitura anche ad una o più delle Aziende più avanti indicate.

La durata di quest'ultima fornitura coinciderà con il residuo periodo di durata contrattuale stabilito dalla gara originaria.

E' consentita a ciascuna Azienda aderente all'accordo una sola adesione nell'ambito del periodo contrattuale, alle medesime condizioni dell'aggiudicazione in argomento.

Per il resto, questa Stazione Appaltante resterà estranea in ordine ai patti che si stabiliranno tra fornitore ed Azienda cui viene esteso l'accordo, che daranno origine ad un rapporto contrattuale autonomo.

Il fornitore aggiudicatario non è obbligato ad accettare la richiesta di estensione.

Le Aziende sanitarie che hanno aderito all'accordo interaziendale per la disciplina delle forme aggregate riguardante le forniture di beni e servizi sono:

- ✓ ASL Provincia di Brescia;
- ✓ ASL Vallecamonica-Sebino.