

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA, FINALIZZATA ALLA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO DI SOGGETTI NEFROPATICI SOTTOPOSTI A TRATTAMENTO DIALITICO IN UNIONE D'ACQUISTO L'ASL DI MILANO (CAPOFILIA) E L'ASL DI MILANO 1 E L'ASL DI PAVIA

CIG Lotto 1: 55274357A7

CIG Lotto 2: 5527438A20

CIG Lotto 3: 5527439AF3

L'ASL di Milano intende affidare, mediante procedura aperta finalizzata alla conclusione di Accordo Quadro ed espletata su Piattaforma SinTel, il servizio di trasporto di soggetti sottoposti a trattamento dialitico per un periodo di 24 mesi occorrente alle seguenti Aziende Sanitarie:

- Azienda Sanitaria Locale di Milano (Azienda Capofila/Mandataria);
- Azienda Sanitaria Locale di Milano 1 (Azienda Mandante);
- Azienda Sanitaria Locale di Pavia (Azienda Mandante).

La presente procedura è svolta ai sensi del D. Lgs. 12.04.2006 n. 163 e s.m.i. "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE", mediante l'utilizzo della Piattaforma SinTel della Regione Lombardia, alla quale è possibile accedere tramite il sito internet www.sintel.regione.lombardia.it.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 66, comma 7, secondo periodo, del D.Lgs. n. 163/2006 i costi sostenuti dall'Amministrazione Appaltante per la pubblicità legale saranno a carico dell'aggiudicatario nell'importo massimo di € 8.000,00 (Iva inclusa). Al termine della procedura verrà comunicato all'operatore economico aggiudicatario l'importo dovuto in maniera esatta.

- L'importo complessivo posto a base d'asta è pari a **€ 11.369.079,80 (Iva esente)**, così suddiviso:
- ASL di Milano: **€ 7.600.000,00 (Iva esente)**
- ASL di Milano 1: **€ 3.418.000,00 (Iva esente)**
- ASL di Pavia: **€ 351.079,80 (Iva esente)**.

§ 1 TERMINI PER L'INVIO DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione che la compone dovranno essere inviate e fatte pervenire all'ASL di Milano **esclusivamente** attraverso SinTel entro il termine perentorio delle ore **12.00 del giorno 24.02.2013** pena la nullità dell'offerta, e comunque la non ammissione alla procedura.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

E' in ogni caso responsabilità dei fornitori concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da SinTel, come risultante dai log del Sistema. Il fornitore potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. SinTel automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

I concorrenti esonerano l'ASL di Milano e ARCA da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere SinTel e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno escluse le offerte irregolari, equivoche, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a SinTel o che impediscano di formulare l'offerta.

Il giorno 25.02.2014 alle ore 10.00 si procederà, in seduta pubblica, presso la sede legale dell'ASL di Milano, sita in Corso Italia, 19, alla verifica delle offerte relative alla procedura di cui all'oggetto.

§ 2 PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione dell'appalto, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. n. 163/2006, avverrà utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, nel pieno rispetto delle esigenze della Amministrazione appaltante.

Le valutazioni verranno effettuate per ciascun lotto **sulla base dei seguenti elementi:**

1. Elemento **qualità:**
 - a. Punteggio qualitativo massimo: **10** punti
2. Elemento **economico:**
 - b. Punteggio economico massimo: **90** punti

Il punteggio di valutazione dell'offerta è determinato, per ciascun concorrente e per ciascun lotto con la seguente formula:

$$PCF = PTF + PEF$$

dove:

PCF	=	punteggio finale <u>complessivo</u> assegnato al concorrente
PTF	=	punteggio qualità finale assegnato al concorrente
PEF	=	Punteggio economico finale assegnato al concorrente

La graduatoria di ciascun Lotto sarà disposta, dunque, a favore del concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio ottenuto sommando i punti assegnati all'offerta tecnica/qualitativa ed all'offerta economica.

Offerta qualitativa

Sulla base di quanto dichiarato dal concorrente e secondo le indicazioni contenute nel presente Disciplinare di gara e in tutta la documentazione di gara, alla qualità del servizio verrà assegnato, per ciascun lotto, un punteggio massimo di **10 punti**.

Gli elementi che verranno valutati e che, pertanto, dovranno evincersi dalla documentazione che ciascun concorrente produrrà, sono:

A) Partecipazione a progetti di caregiver destinati ad utenza fragile: da 0 a 6 punti, così assegnati:

1. 0 (zero) partecipazione a progetti: 0 (zero) punti;
2. partecipazione a n. 1 progetto a valenza regionale: 2 (due) punti;
3. partecipazione a n. 2 progetti a valenza regionale 4 (quattro) punti;
4. partecipazione a n. 3 progetti a valenza regionale: 6 (sei) punti;

B) Applicazione alla propria struttura del Codice Etico, del Modello Organizzativo e dell'Organismo di Vigilanza previsti dal D. Lgs. 231/2001: da 0 a 4 punti, così assegnati:

Applicazione	Punti 4
Non applicazione	Punti 0

Offerta economica:

Il punteggio verrà attribuito con riferimento al **ribasso** percentuale offerto da ciascun concorrente rispetto all'importo posto a base d'asta **per il Lotto** in esame.

Il punteggio economico PE di ciascuna offerta verrà calcolato, utilizzando la seguente formula:

$$PE_a = PEmax * Va$$

dove:

- 🚩 **a** = indice numerico di riferimento dell'offerta;
- 🚩 **Va** = coefficiente dell'offerta del concorrente a (0 < Va < 1);
- 🚩 **PEa** = punteggio economico assegnato all'offerta del concorrente a ;
- 🚩 **PEmax** = punteggio economico massimo assegnabile.

Per calcolare il coefficiente Va per gli elementi di valutazione di natura quantitativa si applica la seguente formula:

$$Va = Rbest/Ra$$

dove:

- 🚩 **a** = indice numerico di riferimento dell'offerta;
- 🚩 **Va** = coefficiente dell'offerta del concorrente a (0 < Va < 1);
- 🚩 **Ra** = valore dell'offerta del concorrente a;
- 🚩 **Rbest** = valore dell'offerta migliore ossia dell'offerta più conveniente.

In caso di pari valore totale, la preferenza in graduatoria verrà assegnata al concorrente che ha ottenuto, sul lotto in esame, il punteggio qualitativo più alto.

In caso di ulteriore parità l'ordine di graduatoria verrà determinato mediante sorteggio in seduta pubblica, indipendentemente dalla circostanza che siano presenti i concorrenti che hanno ottenuto uguale punteggio complessivo.

Al fine di consentire un'adeguata valutazione e formulazione dell'offerta economica, si riportano di seguito i dati di sintesi relativi a ciascuna Azienda aggregata. Detti dati devono ritenersi meramente indicativi e non esaustivi.

ASL DI MILANO							
	Distretto 1	Distretto 2	Distretto 3	Distretto 4	Distretto 5	Distretto 6	Distretto 7
Numero Pazienti per ciascun Distretto	33	214	150	183	186	99	134

Costo annuo per Distretto	€ 124.532,22	€ 814.750,76	€ 570.607,26	€ 696.679,85	€ 707.524,29	€ 377.637,72	€ 508.267,90
---------------------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------

ASL DI MILANO 1							
	Distretto 1	Distretto 2	Distretto 3	Distretto 4	Distretto 5	Distretto 6	Distretto 7
Numero Pazienti per ciascun Distretto	117	110	50	115	55	104	57
Costo annuo per Distretto	€ 398.000,00	€ 241.000,00	€ 160.000,00	€ 381.000,00	€ 165.000,00	€ 230.000,00	€ 134.000,00

ASL DI PAVIA			
	Distretto 1	Distretto 2	Distretto 3
Numero Pazienti per ciascun Distretto	29	31	9
Costo annuo per Distretto	€ 146.036,40	€ 154.160,40	€ 50.880,00

§ 3 MODALITA' RELATIVE ALLA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione amministrativa devono essere redatte e trasmesse all'ASL di Milano in formato elettronico attraverso la piattaforma SinTel. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di SinTel, che consentono di predisporre:

- **Una busta telematica contenente la Documentazione Amministrativa a livello multilotto**

Tale busta deve essere inviata (una volta sola) attraverso la funzionalità "**Invia offerta amm.va multilotto**" presente, accedendo al "livello multilotto" dell'interfaccia "Dettaglio della procedura".

N.B. una volta inserita la propria offerta, dopo aver cliccato "Invia offerta" è necessario confermare la richiesta di sottomissione dell'offerta cliccando nuovamente "Invia offerta".

- **Una busta telematica contenente la documentazione qualitativa richiesta a livello singolo lotto;**

- **Una busta telematica contenente l'offerta economica a livello singolo lotto**

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso SinTel.

Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su SinTel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante.

L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su SinTel della documentazione che compone l'offerta. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da SinTel per procedere all'invio dell'offerta. SinTel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, le offerte pervenute non possono essere più ritirate e sono definitivamente acquisite dal Sistema, che le mantiene segrete e riservate fino all'inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione.

La documentazione amministrativa e l'offerta economica, inviate dal Concorrente, sono mantenute segrete e riservate e conservate in appositi e distinti documenti informatici (o file, denominati "buste telematiche" amministrative ed economiche).

L'offerta presentata, entro il termine perentorio sopra indicato, è vincolante per il concorrente per un periodo di tempo pari a 180 giorni (sei mesi) a partire dalla data prevista per la presentazione delle offerte.

Il Sistema utilizzato dalla stazione appaltante garantisce il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, assicurando la provenienza e l'inalterabilità della stessa.

In caso di Raggruppamento o Consorzio Ordinario l'offerta presentata determina la responsabilità solidale nei confronti dall'Amministrazione nonché nei confronti dei Fornitori o dei Subappaltatori (se concesso il subappalto).

SinTel consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il documento relativo alle "Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel" fornisce le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di SinTel è, inoltre, possibile contattare **l'Help Desk al numero verde 800.116.738**.

L'offerta e la documentazione che la compone, salvo diversa indicazione, dovranno essere redatte in lingua italiana pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Affinché l'Amministrazione Appaltante possa effettuare una corretta ed uniforme valutazione delle offerte, la società offerente dovrà formulare l'offerta economica e produrre la documentazione amministrativa seguendo le istruzioni riportate di seguito.

§ 4 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA MULTILOTTO

Attraverso l'apposita funzionalità "**Invia offerta amm.va multilotto**", il concorrente dovrà inserire in SinTel tutta la seguente documentazione debitamente compilata e firmata digitalmente dal Legale Rappresentante o dal Procuratore autorizzato con comprovati poteri di firma.

I documenti devono essere, ciascuno firmato digitalmente, inclusi in un'unica cartella compressa in formato .zip (o equivalenti). Si ricorda che la cartella stessa non deve essere firmata.

1. **domanda di partecipazione (Allegato A)**, firmata digitalmente, **a pena di esclusione**, dal

legale rappresentante o altro soggetto a ciò designato in base a specifica procura notarile (da allegare).

Non saranno riconosciute valide dichiarazioni sostitutive rilasciate dal concorrente, in versione ridotta o integrata, rispetto a quella predisposta dalla Stazione Appaltante.

In caso di raggruppamento di imprese o consorzio ordinario di imprese già costituito, l'Allegato A dovrà, **a pena di esclusione**, essere firmato digitalmente dal rappresentante della mandataria.

Nell'ipotesi di imprese che si sono impegnate a costituire un raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ordinario di imprese in caso di aggiudicazione, l'Allegato A dovrà, a pena di esclusione, essere presentato da ciascuna società appartenente al raggruppamento con firma digitale del relativo legale rappresentante;

2. **dichiarazione sostitutiva di atto notorio** ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, resa nella forma prevista dall'art. 38 comma 3 dello stesso D.P.R., firmata digitalmente, con le seguenti attestazioni:
 - 2.1 di possedere la capacità tecnica, economica e finanziaria per le operazioni di strutturazione ed equipaggiamento, consone ad una regolare esecuzione del servizio in oggetto;
 - 2.2 il fatturato specifico realizzato negli ultimi tre esercizi e relativo a servizi identici a quelli oggetto dell'appalto, per un importo complessivo almeno pari ad una volta la **base d'asta dei lotti per i quali si partecipa** (Iva esclusa). Il concorrente dovrà elencare i principali servizi effettuati per destinatari e con relativo prezzo suddiviso per i singoli esercizi;
 - 2.3 di aver valutato, in definitiva, ogni incidenza, tale da consentire la formulazione dell'offerta in termini remunerativi;
 - 2.4 assetto organizzativo aziendale per garantire la tempestività e la qualità del servizio;

Nelle ipotesi di cui all'art. 41, comma 3, del D. Lgs. 163/2006, il concorrente può provare la propria capacità finanziaria/economica mediante qualsiasi altro documento che verrà valutato dalla Stazione Appaltante.

In caso di A.T.I. o R.T.I. dovrà essere indicato:

- la percentuale del servizio che verrà eseguito dal mandatario (quale capogruppo);
- la percentuale del servizio che sarà eseguito dalle mandanti;
- in caso di R.T.I. non ancora costituito, l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse, costituendosi con atto notarile, conferiranno mandato speciale di rappresentanza al mandatario, fermo restando la responsabilità solidale nei confronti della Stazione Appaltante.

Il requisito relativo alla capacità economica, finanziaria e tecnica (**punti 3.2**) dovrà far capo all'intero raggruppamento e, pertanto, potrà eventualmente essere dichiarato pro-quota dalle imprese appartenenti al raggruppamento.

Si precisa che per i raggruppamenti temporanei di impresa, non ancora costituiti o già formalmente costituiti, il fatturato di cui al **punto 3.2** si riferisce non alla singola impresa, ma al raggruppamento, con l'avvertenza che almeno una delle imprese posseda non meno del 40% di detto fatturato, mentre per le restanti singole imprese facenti parte del raggruppamento debbono possedere ciascuna almeno il 10% dello stesso.

I raggruppamenti temporanei di impresa, non ancora formalmente costituiti, in merito al punto sopra indicato **3.2**, deve presentare tante dichiarazioni sostitutive, firmate digitalmente, quante sono le imprese in associazione.

3. **solo in caso di ricorso all'istituto dell'Avvalimento**, l'Allegato C, firmato digitalmente dal Legale Rappresentante della Ditta ausiliaria;
- 4 n. 1 idonea **referenza bancaria, firmata digitalmente dall'istituto erogante**, in originale in formato elettronico o in copia conforme all'originale ai sensi del DPR 445/2000;

Qualora non si disponga dell'originale in formato elettronico, si prega di inviare il documento in plico cartaceo, debitamente sigillato ai sensi della normativa presso l'ufficio protocollo della Stazione Appaltante entro il termine perentorio delle ore ____ del giorno ____ .

- 5 almeno **due autocertificazioni** di corretta e regolare esecuzione di servizi identici e/o analoghi a quello oggetto della presente procedura, eseguiti positivamente negli ultimi tre esercizi, firmate digitalmente dal certificatore, da cui si desuma: la corretta esecuzione del servizio, l'Amministrazione Appaltante, l'oggetto dell'appalto, gli estremi della deliberazione di aggiudicazione e del contratto, il periodo di riferimento.

In caso di raggruppamenti temporanei di impresa, non ancora costituiti o già formalmente costituiti, ciascuna impresa associata deve presentare almeno una documentazione di cui ai punti 5 e 6.

- 6 **copia autentica dell'atto di costituzione**, limitatamente ai Raggruppamenti d'Impresa già formalmente costituiti;
- 7 **cauzione provvisoria**, a corredo dell'offerta, anche cumulativa qualora l'impresa concorra per più lotti, di importo pari a:

Lotto 1: € 21.000,00;

Lotto 2: € 14.000,00;

Lotto 3: € 7.000,00;

I soggetti partecipanti alla procedura di gara dovranno costituire tale garanzia ai sensi dell'art. 75, co. 1, del D. Lgs 163/2006.

La garanzia di che trattasi dovrà essere presentata sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente. **La cauzione può essere costituita in contanti presso la tesoreria dell'ASL di Milano o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore di ASL Milano.**

La fideiussione, firmata digitalmente dal fideiussore, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

La garanzia deve prevedere, **a pena di esclusione**, espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Tale cauzione provvisoria dovrà avere validità 180 giorni dalla data prevista per la presentazione delle offerte. Essa deve essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia per ulteriori **180 giorni** nel caso in cui alla prima scadenza non sia intervenuta l'aggiudicazione definitiva e su richiesta dell'ASL di Milano nel corso della procedura.

Ai sensi dell'art. 75 - comma 7 – del D. Lgs. 163/2006, l'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici concorrenti ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, la Ditta partecipante dovrà segnalare, in sede di offerta, il possesso del requisito producendo la documentazione come da successivo punto 14. Nell'ipotesi di imprese che si sono impegnate a costituire un raggruppamento di imprese o un consorzio ordinario in caso di aggiudicazione, la polizza fideiussoria dovrà essere intestata all'ATI costituenda ed essere sottoscritta in calce, con firma leggibile e per esteso, dai rappresentanti di ciascuna delle Società appartenenti al raggruppamento.

L'offerta deve essere, altresì, corredata, **a pena di esclusione e sia in caso di versamento in contanti che in caso di costituzione di fideiussione bancaria oppure polizza assicurativa**, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 75, comma 8, del D. Lgs. 163/2006, qualora l'offerente risultasse affidatario.

La cauzione provvisoria deve essere costituita in una delle seguenti forme:

quietanza del versamento oppure **fideiussione bancaria** oppure **polizza assicurativa** oppure **polizza rilasciata e firmata digitalmente da un intermediario finanziario** iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, **in originale**, valida per almeno **180 (centottanta) giorni** dalla data di presentazione dell'offerta - secondo i modelli di cui al D.M. 123/2004 (tipo 1.1. – schema 1.1.);

(oppure) **ricevuta** di versamento in contanti, firmata digitalmente, costituita presso la banca Tesoriere dell'A.S.L. di Milano e, in particolare, presso il Monte dei Paschi di Siena – sportello interno – sito nella sede dell'A.S.L. di Milano – Corso Italia, 19 – 20122 Milano (piano terra).

- alle seguenti coordinate bancarie:

ABI	C.A.B	Numero Conto	CIN	IBAN
01030	01600	000007517050	Q	IT 09 Q 01030 01600 000007517050

con la seguente causale: **cauzione provvisoria relativa alla procedura aperta, finalizzata alla conclusione di Accordo Quadro, per l'affidamento del servizio di trasporto di soggetti nefropatici sottoposti a trattamento dialitico – Lotto/i _____.**

La cauzione provvisoria per essere ritenuta valida dovrà contenere espressamente: **la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la relativa operatività, entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;**

Qualora non si disponga dell'originale in formato elettronico, si prega di inviare il documento in plico cartaceo, debitamente sigillato ai sensi della normativa presso l'ufficio protocollo della Stazione Appaltante entro il termine perentorio delle ore ____ del giorno ____ .

- 8** **Certificazione del sistema di qualità** di cui all'art. 75 – comma 7 – del D.lgs. 163/2006, da inserire se si intende fruire della riduzione del 50% sulla cauzione (a pena di esclusione da tale beneficio);
- 9** Copia delle autorizzazioni sanitarie per ambulanze che verranno utilizzate per l'espletamento del servizio;

- 10 Copia delle autorizzazioni sanitarie per autovetture che verranno utilizzate per l'espletamento del servizio;
- 11 Allegato A/1 firmato digitalmente, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante o altro soggetto a ciò designato in base a specifica procura notarile (da allegare).

In caso di raggruppamento di imprese o consorzio ordinario di imprese già costituito, l'Allegato A/1 dovrà, **a pena di esclusione**, essere firmato digitalmente dal rappresentante della mandataria.

Nell'ipotesi di imprese che si sono impegnate a costituire un raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ordinario di imprese in caso di aggiudicazione, l'Allegato A dovrà, a pena di esclusione, essere presentato da ciascuna società appartenente al raggruppamento con firma digitale del relativo legale rappresentante;

- 12 **Copia della ricevuta del versamento**, se dovuto ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge n. 266/2005, a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture.

Lotto 1: 55274357A7: Importo dovuto: € 200,00

Lotto 2: 5527438A20: Importo dovuto: € 140,00

Lotto 3: 5527439AF3: Importo dovuto: € 35,00

Gli operatori economici che intendono partecipare alla presente procedura di gara devono versare il contributo all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte prevista dall'avviso pubblico.

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on-line, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo "servizio di Riscossione" raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità (www.avcp.it), sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi", a partire dal 1° maggio 2010.

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- *online* mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione";
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te"; a partire dal 1° maggio 2010 sarà attivata la voce "contributo AVCP" tra le categorie di servizio previste dalla ricerca. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

Inoltre, la piattaforma SINTEL produrrà automaticamente una dichiarazione in cui l'offerente si impegna ad accettare integralmente ed incondizionatamente termini e condizioni esposte

nella seguente documentazione. Tale dichiarazione viene firmata digitalmente assumendo pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale sul documento in formato .pdf riepilogativo dei dati dell'offerta a disposizione al quarto step del percorso "**invia offerta**".

1. Capitolato Speciale d'Appalto;
2. Eventuali risposte fornite dall'ASL di Milano a richieste di informazioni complementari;
3. Allegato D;
4. Allegato E.

Per maggiori informazioni sulle modalità di sottoscrizione dei documenti, si rimanda al documento allegato "Modalità tecniche utilizzo piattaforma Sintel".

§ DOCUMENTAZIONE EX ART. 48 D. LGS. 163/2006

Ai fini delle verifiche ex art. 48 D. Lgs 163/2006, si chiede di caricare, nell'apposito spazio denominato "documentazione ex art. 48", in una cartella .zip, la documentazione di seguito descritta.

Al/i soggetto/i sorteggiato/i verrà richiesto di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnico-organizzativa come di seguito indicato, attraverso la produzione della seguente documentazione:

- qualsiasi documentazione dalla quale sia desumibile il **fatturato specifico** al fine di comprovare la propria capacità tecnico-professionale nell'ultimo triennio per l'ammontare complessivo pari ad almeno una volta la base d'asta del/i lotto/i per il quale/per i quali si partecipa (es. certificazioni di corretta e regolare esecuzione, dalle quali si evincano le prestazioni eseguite a favore di soggetti pubblici e/o privati, fatture ecc).

La documentazione suddetta deve essere prodotta in copia conforme, ai sensi del DPR 445/2000, con apposizione di firma digitale.

§ 5 DOCUMENTAZIONE TECNICA – QUALITATIVA

La relazione tecnico – qualitativa deve essere inserita a livello singolo lotto esclusivamente attraverso la Piattaforma SinTel.

Il concorrente, nell'apposito campo "**offerta tecnica**" presente sulla piattaforma SinTel, al terzo step del percorso guidato "invia offerta", **a pena di esclusione**, dovrà inserire la documentazione tecnica consistente in una relazione dalla quale la Stazione Appaltante possa evincere tutti i singoli aspetti soggetti alla valutazione qualitativa.

§ 6 OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica a livello singolo lotto dovrà pervenire esclusivamente attraverso la Piattaforma SinTel.

Il concorrente, nell'apposito campo "**offerta economica**" presente sulla piattaforma SinTel, al secondo step del percorso guidato "invia offerta", **a pena di esclusione**, dovrà indicare la propria offerta economica come segue.

Per ciascun lotto per il quale si partecipa, il concorrente dovrà inserire l'offerta economica in Sintel, sotto forma di ribasso sul prezzo posto a base d'asta.

A garanzia della qualità prestazionale, la Stazione Appaltante accetterà esclusivamente – per singolo lotto – uno sconto non superiore al 10%.

Lo sconto percentuale formulato si applicherà su tutte le voci di tariffa e verrà applicato a ciascun ambito territoriale (Distretti) delle Aziende aggregate e a tutte le tipologie di automezzi proposti. Non è ammessa una diversa scoutistica per tipologia di automezzi e ambiti territoriali.

L'offerta dovrà, inoltre, essere redatta mediante la compilazione della "Schede di offerta economica" (Allegati B/1, B/2 e B/3 Moduli fac-simile di offerta economica) relative a ciascun Lotto, predisposte dalla Amministrazione appaltante e facenti parte dei documenti di gara. La scheda dovrà essere debitamente compilato in ogni sua parte, firmata digitalmente ed inserita nell'apposito campo presente sulla Piattaforma.

Qualora dagli Allegati B/1, B/2 e B/3 risultasse un prezzo diverso rispetto a quello inserito nella piattaforma SinTel, saranno considerati validi quelli inseriti in SinTel: in tal caso, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di richiedere l'integrazione degli Allegati B/1, B/2 e B/3.

Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito o consorzio stabile di concorrenti il file pdf generato automaticamente dalla piattaforma SinTel e gli Allegati B/1, B/2 e B/3 devono essere sottoscritti con firma digitale dal legale rappresentante (o dal procuratore generale o speciale, i cui poteri dovranno essere comprovati mediante invio di copia della procura nella documentazione amministrativa) dell'impresa mandataria o del consorzio.

Nel caso di raggruppamento temporaneo da costituirsi o consorzio ordinario di concorrenti il file pdf generato automaticamente dalla piattaforma SinTel e gli Allegati B/1, B/2 e B/3 dovranno essere sottoscritti con firma digitale dal legale rappresentante (o procuratore generale o speciale, come sopra indicato) di tutte le imprese raggruppate o consorziate.

Relativamente alla componente economica si precisa che:

- a) non sussistono costi per la sicurezza da interferenze;
- b) non saranno valutati i costi della sicurezza propri dell'Impresa concorrente in quanto, data la tipologia di gara, non impattano sull'offerta, a meno che non siano evidenziati dall'Impresa costi particolari che sarebbero rilevanti ai fini della congruità dell'offerta.

Non saranno ammesse offerte condizionate, non sottoscritte, indeterminate o tra loro alternative.

IMPORTANTI AVVERTENZE

- a. l'ASL si riserva, in caso di aggiudicazione, di verificare i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti;
- b. la mancata produzione da parte del concorrente della documentazione amministrativa richiesta non a pena di esclusione sarà oggetto di regolarizzazione. Pertanto, la Stazione Appaltante procederà alla sospensione della seduta per 5 giorni, ai fini della ricezione della predetta documentazione.

AVVERTENZE ULTERIORI

Alle dichiarazioni sostitutive eventualmente prodotte, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, presentate da cittadini della Comunità Europea, si applicano le stesse modalità previste per i cittadini italiani. I cittadini extracomunitari residenti in Italia secondo le disposizioni del regolamento anagrafico della popolazione residente approvato con D.P.R. 30/5/1989 n° 223, possono utilizzare le suddette dichiarazioni sostitutive limitatamente ai casi in cui si tratti di comprovare stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati italiani.

Ai sensi del combinato disposto degli artt. 7, 13 e 22 del T.U. 196/2003, si forniscono le

informazioni di seguito indicate:

- a. i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura, disciplinata dalla legge, per l'affidamento dell'appalto in argomento;
- b. il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria;
- c. i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:
 - al personale dipendente dell'ASL, responsabile del procedimento o, comunque, in esso coinvolto per ragioni di servizio;
 - a tutti i soggetti aventi titolo, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.;
- d. il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza;
- e. i dati e documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano richiesta nell'ambito dei procedimenti a carico delle ditte concorrenti;
- f. i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del T.U. 196/2003.

§ 7 AGGIUDICAZIONE DELLA PROCEDURA

L'aggiudicazione sarà disposta secondo la seguente regole:

1. l'Amministrazione non accetterà **offerte in aumento**, con condizioni limitative rispetto a quanto viene richiesto dal CSA od espresse in modo indeterminato e comunque in maniera difforme;
2. l'Amministrazione non ammetterà offerte **parziali, subordinate, anche indirettamente, a riserve e/o condizioni**, né offerte che constino di prezzi anche singolarmente superiori a quelli posti a base d'asta dei singoli lotti;
3. ai sensi dell'art. 81, comma 3, del D. Lgs. 163/2006, l'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione;
4. l'Amministrazione procederà all'aggiudicazione del servizio di che trattasi anche in presenza di una **sola offerta** valida ammessa;
5. nel caso che due o più ditte si trovino in condizioni di parità, l'aggiudicazione avverrà mediante sorteggio;
6. la Commissione di gara, si riserva di procedere alla verifica delle offerte ritenute anormalmente basse **ai sensi degli artt. 87 del D. Lgs. n. 163/2006 e 121 del D.P.R. n. 207/2010**:
 - o se sussisteranno le condizioni previste dall'art. 86 del D. Lgs. n. 163/2006, ovvero quando il numero delle offerte è superiore a **cinque** concorrenti ammessi, si procederà:
 - ✚ al calcolo di cui all'art. 86, comma 1, del D. Lgs. 163/2006 per individuare la soglia dell'anomalia;
 - ✚ alla richiesta delle giustificazioni eventualmente necessarie;
 - o pur in assenza di tali condizioni di obbligatorietà, in base ad elementi specifici riconosciuti della Stazione Appaltante, se l'offerta dovesse apparire incongrua;
 - o in ogni caso la stazione appaltante può valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa;
7. al termine della procedura è dichiarata l'aggiudicazione provvisoria a favore del migliore offerente, ai sensi dell'art. 11, comma 4, del D. Lgs. n. 163/2006. L'aggiudicazione definitiva del servizio verrà disposta dall'Amministrazione aggiudicatrice, previa approvazione dell'aggiudicazione provvisoria ai sensi dell'art. 11, co. 5, del D. Lgs. 163/2006;
8. l'esito della gara sarà comunicato alla Società aggiudicataria ed a tutti i concorrenti;
9. l'Amministrazione, inoltre, qualora la Ditta aggiudicataria non fosse in grado di offrire il servizio nei tempi e nei modi previsti dal CSA, si riserva la facoltà di attingere alla graduatoria approvata nell'atto di aggiudicazione definitiva.

§ 8 MODALITÀ RELATIVE ALL'ESPLETAMENTO DELLA GARA

Potranno presenziare alla gara i rappresentanti legali delle Società partecipanti o soggetti appositamente delegati, anche mediante autodichiarazione, a firma del legale

rappresentante, in ordine ai poteri di rappresentanza ad esso conferiti (con allegata fotocopia della Carta d'identità del delegante, ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 445/2000).

Si ricorda che sono ammessi a partecipare alla gara i concorrenti di cui agli artt. 34 e 37 del D. Lgs. 163/2006.

Si precisa che, ai sensi della vigente normativa, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, nonché di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora si partecipi alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

Non sarà consentito affidare subappalti a soggetti che in qualunque forma abbiano partecipato al presente appalto.

Ai fini dell'art. 37, comma 2, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., si precisa che, per la peculiarità del servizio oggetto della presente gara, non possono essere individuate prestazioni principali e secondarie.

fase 1

Il giorno e le ore indicati nel Disciplinare di gara, presso la sede dell'ASL Milano, **la Commissione di Gara**, all'uopo nominata, procederà, in seduta pubblica, alla verifica delle offerte pervenute entro il termine sopra indicato.

La Commissione procederà, in prima istanza, alla verifica della documentazione amministrativa prodotta dai concorrenti sulla Piattaforma Sintel. Prima di procedere all'apertura delle offerte tecniche, la Commissione provvederà al sorteggio di cui all'art. 48 del D. Lgs. 163/2006. Il/i soggetto/i sorteggiato/i dovrà dimostrare il possesso dei requisiti prescritti attraverso la produzione della documentazione di cui al § Documentazione ex art. 48 del D. Lgs. 163/2006 del presente Disciplinare di gara

Qualora la documentazione richiesta non venisse prodotta in tale fase, la Stazione Appaltante provvederà a sospendere la seduta, richiedendo al/i concorrente/i sorteggiato/i tale documentazione da prodursi, **entro 10 giorni** dalla data della ricezione della richiesta.

- qualora il/i soggetto/i estratto/i abbia/abbiano già prodotto i succitati documenti, non si procederà alla sospensione della seduta per i tempi richiesti e si procederà alla **fase 2**;
- qualora il/i soggetto/i estratto/i non abbia/abbiano prodotto tutti i succitati documenti, si procederà alla sospensione della seduta per i tempi sopra indicati, in attesa che la documentazione mancante venga prodotta;
- qualora la prova non venisse fornita o non venissero confermate le dichiarazioni rese per poter partecipare, l'ASL provvederà all'**esclusione** del/i concorrente/i inadempiente/i, nonché **all'escussione della/e cauzione/i provvisoria/e**.

fase 2-

La Commissione **procederà** alla ricognizione e all'apertura delle offerte tecniche di ciascun concorrente ammesso alla successiva fase di gara al fine di verificarne il mero contenuto.

Le offerte qualitative conformi alle prescrizioni del presente Disciplinare di gara verranno valutate dalla Commissione di gara in **seduta riservata** ed alle stesse saranno attribuiti un massimo di 10 punti secondo i criteri sopra descritti.

fase 3

In una successiva seduta pubblica la Commissione renderà noti i punteggi ottenuti da ciascuna offerta qualitativa in relazione a ciascun criterio di valutazione e procederà all'apertura delle Buste economiche presentati esclusivamente su Piattaforma Sintel da ciascun concorrente, dando lettura della consistenza delle medesime.

Eseguite le suddette operazioni, il Sistema genererà automaticamente la graduatoria, rilevante ai fini dell'aggiudicazione.

Le risultanze delle suddette operazioni e la suddetta graduatoria saranno registrate dal Sistema e i soggetti abilitati potranno prenderne visione in modalità telematica.

Indi, completate le operazioni di gara e verbalizzata la graduatoria venuta a realizzarsi, il Presidente esplicherà gli esiti finali della gara dichiarando l'aggiudicazione provvisoria e **chiuderà** la seduta pubblica, **raccogliendo** eventuali dichiarazioni a verbale.

Terminate tutte le operazioni, il verbale, sottoscritto dalla Commissione, verrà trasmesso al Legale Rappresentante della ASL per l'adozione del formale provvedimento di aggiudicazione definitiva e la stipula del conseguente contratto o, in caso di non aggiudicazione, per i provvedimenti conseguenti.

L'aggiudicazione definitiva della gara da parte dell'Amministrazione Appaltante diventerà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti dalla documentazione di gara e richiesti dalla legge.

L'Aggiudicatario dovrà quindi provvedere, entro il termine perentorio di 15 giorni naturali, successivi e continui dalla data di richiesta della Stazione Appaltante, a trasmettere alla S.C. Acquisti e Servizi Economici della ASL di Milano i documenti seguenti:

1. n. 1 copia in originale delle cauzioni definitive come previsto nel Capitolato Speciale;
2. Copia integrale polizza responsabilità civile, stipulata secondo quanto prescritto dal Capitolato Speciale d'Appalto;
3. Elenco definitivo del personale adibito all'espletamento del servizio oggetto della presente procedura, con l'indicazione degli estremi del documento di identità;
4. Nominativo del referente per ciascuna Azienda aggregate, con funzioni di coordinamento;
5. Prova di eventuali autocertificazioni prodotte in sede di gara.

§ 9 AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E STIPULA DEL CONTRATTO

L'ASL Milano procederà ad effettuare, contestualmente all'aggiudicazione definitiva, le verifiche in capo al soggetto aggiudicatario circa la veridicità delle dichiarazioni rese e il possesso di tutti i requisiti di partecipazione richiesti nel presente Disciplinare di gara.

Il contratto dovrà essere stipulato entro il termine massimo di 60 giorni dall'aggiudicazione e non prima di 35 gg dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

Qualora l'aggiudicatario non sottoscriva entro il termine stabilito il contratto senza giustificato motivo, la Stazione Appaltante potrà dichiarare decaduta l'aggiudicazione salvo il risarcimento del danno a carico dell'aggiudicatario.

In tal caso l'Amministrazione procederà poi all'esperimento di una nuova procedura di gara o, in alternativa, all'aggiudicazione a favore dell'impresa classificatasi successivamente nella graduatoria, riservandosi il diritto di rivalsa delle spese, dei danni verso il primo contraente e salvo il risarcimento dei danni che potranno derivare alla stazione appaltante per la ritardata esecuzione della fornitura/del servizio o per l'eventuale maggior costo della stessa rispetto a quello che si sarebbe affrontato senza la decadenza dell'aggiudicazione.

Si precisa che, qualora l'Amministrazione Appaltante non dovesse procedere per qualsiasi motivo all'aggiudicazione della presente gara, l'Offerente non avrà diritto ad alcun indennizzo o compenso e che l'aggiudicazione della gara non produce in alcun modo gli effetti derivanti dalla stipula del contratto o dalla lettera di aggiudicazione. Inoltre, l'Aggiudicatario non avrà diritto ad alcun indennizzo o compenso qualora, per qualsiasi motivo, l'Amministrazione Appaltante non dovesse inviare la lettera di aggiudicazione o stipulare il contratto relativo alla presente gara.

L'Aggiudicatario rinuncia a qualsiasi pretesa di carattere economico e/o giuridico che potrebbe derivare da eventuali provvedimenti dell'Autorità Giudiziaria emessi in seguito ad impugnazione degli atti di gara e dei provvedimenti dell'Appaltante, anche successivamente alla stipula del contratto o all'invio della lettera di aggiudicazione.

A carico dell'Impresa che risulterà aggiudicataria dell'appalto graveranno inoltre le spese di bollo, i diritti e le spese di registrazione del contratto in caso d'uso, nonché ogni altro onere fiscale presente e futuro che per legge non sia inderogabilmente posto a carico dell'Amministrazione Appaltante.

Si informa che i dati in possesso della Amministrazione verranno trattati secondo le previsioni del documento "Informativa a persone fisiche/giuridiche clienti /fornitori ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 – Codice in materia di protezione dei dati personali" allegato alla documentazione di gara.

In caso di ricorso avverso l'aggiudicazione definitiva, saranno applicate le disposizioni di cui al comma 10-ter dell'art. 11 D.Lgs 163/2006.

Sono, inoltre, a carico della Ditta aggiudicataria tutte le spese per la scritturazione delle copie occorrenti alla Ditta stessa ed ai diversi Uffici, i bolli sui mandati di pagamento, e tutte le imposte e tasse che dovessero in avvenire colpire il contratto.

Tutti gli oneri a carico dell'Aggiudicatario dovranno essere versati secondo le modalità che verranno indicate dall'ASL di Milano.

§ 10 CHIARIMENTI ED INFORMAZIONI

Eventuali richieste di informazioni complementari, anche di natura tecnica, in ordine al contenuto del Capitolato Speciale d'Appalto e del presente Disciplinare di gara, dovranno essere formulate esclusivamente su Piattaforma Sintel attraverso la funzione "Comunicazioni procedura" **entro e non oltre il giorno 18.02.2014 ORE 12.00.**

Le risposte ai chiarimenti saranno caricati sulla Piattaforma SinTel.

§ 11 DIRITTO DI ACCESSO

Le domande per l'esercizio del diritto di accesso di cui alla Legge 7 Agosto 1990 n. 241 devono essere inoltrate al seguente indirizzo:

**AZIENDA SANITARIA LOCALE DI MILANO – c.a. Il Direttore della s.c. Acquisti e Servizi Economici –
Corso Italia 19 - 20122 MILANO.**

Nel caso di domande irregolari o incomplete l'Azienda ne darà comunicazione al richiedente entro 10 gg. lavorativi.

L'esame dei documenti è gratuito, mentre l'estrazione di copia è a pagamento.

I documenti di seguito indicati possono essere visionati, in contraddittorio con le parti interessate

se le stesse lo ritengono opportuno, ma degli stessi non può essere estratta copia:

1. i documenti allegati alle domande di partecipazione ed alle offerte economiche, consistenti in certificazioni, attestazioni e dichiarazioni formate dalla pubblica amministrazione o da soggetti privati ed ogni altro documento comprovante qualità morali o professionali attinenti alle persone ovvero atto a fornire informazioni a carattere commerciale o finanziario sulle imprese partecipanti;
2. la documentazione a carattere tecnico unita all'offerta economica riguardante le soluzioni tecniche proposte da ciascun soggetto concorrente (relazioni, progetti, disegni);
3. le informazioni prefettizie rilasciate ai sensi della normativa antimafia, il casellario giudiziale;
4. la composizione societaria delle imprese partecipanti.

§ 12 CODICE ETICO DEGLI APPALTI REGIONALI

Fermo restando quanto stabilito all'art. 27 del Capitolato Speciale d'Appalto, si precisa che, con l'entrata in vigore del Decreto Legge n. 70/2011, il Codice Etico degli Appalti Regionali non trova applicazione nelle parti relative agli artt. 2 e 5, comma 1, lett. a), primo periodo.

§ 13 AVVALIMENTO

Il concorrente potrà avvalersi dell'istituto di cui all'art. 49 del D.Lgs.163/06 con le modalità ed i limiti di cui al D.Lgs.163/2006 e s.m.i.

È escluso il ricorso all'avvalimento per la certificazione di cui all'art. 2, comma 1 lett. q del D.P.R. 34/00, atteso che il sistema di qualità è un requisito strettamente attinente all'organizzazione aziendale del soggetto.

In caso di avvalimento il concorrente dovrà inserire nella cartella contenente la documentazione amministrativa:

1.1 – dichiarazione del concorrente attestante il ricorso all'avvalimento per i requisiti necessari a poter partecipare alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria (allegato C);

1.2 – dichiarazione dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;

1.3 – dichiarazione della Ditta ausiliaria dalla quale si desuma l'impegno verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

1.4 – attestazione della ditta ausiliaria con cui questa dichiara che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del D. Lgs. 163/2006;

1.5 – dichiarazione della ditta ausiliaria di non trovarsi in situazioni di controllo di cui all'art. 34, comma 2 del D. Lgs.163/06 con una delle altre imprese che partecipano alla gara;

1.6 – contratto (in esemplare originale ovvero copia autentica) in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo il contratto può essere sostituito da una dichiarazione sostitutiva resa dal concorrente attestante il legame giuridico-economico esistente nel gruppo;

Si fa presente che, ai sensi dell'art. 49 comma 6 D.Lgs. 163/2006 l'offerente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascun requisito.

Si fa, inoltre, presente che, ai sensi dell'art. 49, co. 5, del D. Lgs. 163/2006, gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 38, lett. h), del D.Lgs.

163/2006 nei confronti dei sottoscrittori, la Stazione Appaltante esclude il concorrente e escute la garanzia. Trasmette inoltre gli atti all'Autorità per le sanzioni di cui all'art. 6, comma 11.

Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

§ 14 MOTIVI DI ESCLUSIONE

Sono considerati motivi di esclusione dalla gara:

1. il mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice degli appalti e dal D.P.R. 207/2010 o altre disposizioni di leggi vigenti in materia;
2. la mancata osservanza dei termini perentori stabiliti nel bando di gara per la presentazione delle offerte;
3. la mancata produzione, da parte del concorrente, della documentazione, ivi compreso il contratto di avvalimento, di cui all'art. 49, comma 2, del Codice degli Appalti;
4. la mancata, inesatta o tardiva comprova dei requisiti in sede di verifica dell'art. 48 del D.Lgs.163/2006;
5. la mancata produzione della domanda di partecipazione (Allegato A), debitamente compilata e sottoscritta dal Legale Rappresentante;
6. in caso di RTI:
 1. il mancato possesso dei requisiti secondo la tipologia e la misura indicate nel bando di gara ai sensi dell'art. 275 del Regolamento attuativo;
 2. la mancata indicazione nell'offerta delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
7. il caso di RTI costituendo:
 1. la mancata sottoscrizione dell'offerta da parte di tutti gli operatori economici;
 2. il mancato impegno alla costituzione del raggruppamento – in caso di aggiudicazione della gara – mediante conferimento di mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno degli operatori stessi, già indicato in sede di offerta e qualificato come mandatario;
8. nel caso di raggruppamento costituito, la violazione delle prescrizioni relative al conferimento del mandato;
9. la violazione del divieto di associazione in partecipazione;
10. l'offerta formulata da una A.T.I. già costituita, non espressa anche in nome delle mandanti;
11. la mancanza e/o l'incompletezza degli elementi giustificativi richiesti per la verifica dell'eventuale anomalia dell'offerta;
12. elementi di collegamento o controllo tra le imprese partecipanti desunti dalla dichiarazione resa dal concorrente ai sensi all'art. 2359 C. C.; il divieto opera anche nei confronti di partecipanti a Raggruppamenti o Consorzi;
13. la formulazione di offerta economica condizionata o espressa in modo indeterminato;
14. il riferimento ad elementi economici riconducibili all'offerta economica nella documentazione amministrativa e/o nell'offerta tecnica;
15. la mancanza sul plico esterno della dicitura identificativa della gara;
16. la costituzione, da parte dei concorrenti, di raggruppamenti temporanei sovrabbondanti, in violazione dell'art. 101 del Trattato sul Funzionamento dell'Unione europea e dell'art. 2 della Legge n. 287/1990;

17. il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta, formulata ai sensi dell'art. 46, comma 1, del D. Lgs. 163/2006, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati;
18. l'omesso pagamento del contributo dovuto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge n. 266/2005;
19. la mancata sottoscrizione da parte del titolare dell'impresa o del legale rappresentante dell'impresa o, comunque, da parte di altro soggetto munito di poteri idonei ad impegnare la volontà del concorrente, ai sensi degli artt. 73 e 74 del D. Lgs. 163/2006;
20. la mancata accettazione da parte del concorrente delle condizioni contrattuali contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nel Capitolato Speciale d'Appalto e, comunque, di tutte le disposizioni che concernono la fase esecutiva del contratto;
21. la mancata assunzione, da parte del concorrente, degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010;
22. la mancata accettazione degli obblighi in materia di contrasto delle infiltrazioni criminali negli appalti;
23. la mancata presentazione della cauzione provvisoria;
24. la produzione di cauzione non conforme a quanto stabilito dall'art. 75, comma 4, del D. Lgs. 163/2006 e, pertanto, priva della rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del c.c., nonché priva della clausola di operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
25. la produzione di cauzione provvisoria sprovvista dell'indicazione del soggetto garantito; nel caso di RTI costituenda, la cauzione deve essere intestata a tutte le imprese associate;
26. la produzione di cauzione prestata con modalità non consentite;
27. la produzione di cauzione prestata con validità inferiore a quella prescritta dal bando o, in mancanza, inferiore a 180 giorni come prescritto dall'art. 75, comma 5, del D. Lgs. 163/2006;
28. la produzione di cauzione non sottoscritta dal garante;
29. la mancata presentazione dell'impegno del fideiussore "a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113, qualora l'offerente risultasse affidatario".

Saranno, altresì, esclusi dalla gara i soggetti che hanno commesso grave inadempimento contrattuale, negligenza o malafede nell'esecuzione di lavori, forniture o servizi appaltati dall'Amministrazione ASL Milano. La clausola si applica anche alle A.T.I., Consorzi o G.E.I.E. nella cui composizione vi sia un soggetto che versi in tale condizione.

Riferimenti:

- Responsabile Amministrativo del procedimento: Dr.ssa Carmela Merola.
- Direttore s.c. Acquisti e Servizi Economici: Dr.ssa Andreina Pirola – tel.: 02.8578.2381/2382
- Referenti della procedura amministrativa: Dr.ssa Carmela Merola – s.c. Acquisti e Servizi Economici – tel. 02.8578.2400 – fax 02/8578.2419 – e-mail cmerola@asl.milano.it – Dr.ssa Andreina Pirola – s.c. Acquisti e Servizi Economici – tel. 02/8578.2381/2382 – fax 02/8578.2419 – e-mail apirola@asl.milano.it